

IITIN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	13. heinäkuuta 2026 klo 18.00 – 19:13	
Paikka	Seurakuntakeskus, Kausala, kahvio	
Läsnä	Pelkonen Mikko	puheenjohtaja
	Matilainen Päivi	varapuheenjohtaja
	Mikkola Tarja	varajäsen
	Nikula Juha	jäsen
	Nordman Jari	jäsen
	Saarelma Markku	jäsen
	Tähti Anu	jäsen
	Väinölä Hannu	jäsen
	Ikonen Veikko	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Mäntynen Timo	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Laurell Lotta	talouspäällikkö, sihteeri
Poissa	Niinipuu Maria	

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

80 §

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

81 §

Kokouksesta on ilmoitettu jäsenille 29.6.2026 toimitetulla kutsulla asialuetteloineen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KN päätös:

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku: Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

82 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Vuorossa ovat Henna Huppunen ja Maria Niinipuu. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 15.7.2026. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 15.7.2026 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 16.7. – 7.8.2026.

KN päätös:

Valittiin yksimielisesti Päivi Matilainen ja Juha Nikula pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 15.7.2026.

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 15.7.2026 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 16.7. – 7.8.2026.

Muutoksenhaku: Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

83 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi. Valtuutetut ilmoittavat mahdollisista aloitteista, jotka käsitellään pykälässä 92/1.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

KN päätös:

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi.

Muutoksenhaku: Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

LASTEN JA NUORTEN KESKUKSEN JÄSENYYS

84 §

Lasten ja nuorten keskus ry:n toiminnanjohtaja, rovasti Mikko Mäkelä on lähestynyt kirkkoherraa, koska Iitin seurakunta ei ole tällä hetkellä yhdistyksen jäsen. Lasten ja Nuorten keskus on seurakuntien omistama palvelujärjestö. Jäseniä ovat tällä hetkellä 275 suomenkielistä seurakuntaa. Tarkoituksena on palvella lapsia, nuoria ja perheitä mahdollisimman laajasti ja yhdistys toivookin, että mahdollisimman moni seurakunta olisi palvelujärjestön jäsen.

”Palvelemme seurakuntia hyvin laajasti kehittämällä ja luomalla sisältöjä erityisesti 0–29-vuotiaille ja perheille. Jäsenseurakunta saa yksilöllistä tukea, materiaaleja, toimintamalleja ja verkostoja kasvatus- ja nuorisotyön tueksi. Asiantuntijoidemme ja ylläpitämiemme verkostojen kautta on mahdollista saada tukea mm. nuorten vaikuttajaryhmätoiminnan tukemiseen ja ulkopuolisuuden ehkäisyyn.

Ulkopuolisuuden ehkäisyn toimintamallimme kuten vanhemmuuden tukeen tähtäävä Pikkuhelppi, nuorten mielenhyvinvointia tukeva Walk in -terapia, Pikkuhelppi jalkautuvaa nuorisotyötä tekevä Saapas sekä nuorten sosiaalista tukea tarjoavat Moottoripajat, on jäsenseurakuntiemme mahdollista ottaa käyttöön ja saada niiden toteuttamiseen tukea sekä koulutusta.

Tuotamme vuosittain myös paljon seurakuntien työtä tukevaa materiaalia. Verkkomediat kuten varhaiskasvatukseen suunnattu Lastenkirkko ja nuorisotyön tueksi suunnattu Villimedia ovat Lasten ja nuorten keskuksen tuottamia. Varhaiskasvatuksen ammattilaisille suunnattu, painotuotteena vuonna 2026 neljä kertaa ilmestynvä, Pieni on suurin -lehti kuuluu seurakunnille jäsenenä.

Suosittuja materiaaleja ja työkaluja seurakunnissa ovat olleet myös sähköisesti tuotetut pyhäkoulu- ja kolehtimateriaalit, sähköiset osallisuustyökalut sekä ulkopuolisuuden ehkäisyn silmälasit. Vuonna 2025 ilmestyi myös uusi Nuoren seurakunnan veisukirja.

Toteutamme jäsentukea seurakunnille myös alueellisesti ja hiippakunnallisesti. Jokaisesta hiippakunnasta löytyy LNK-agentti ja LNK:n kehittäjäryhmät, joissa paneudutaan vastaamaan kasvatuksen alueellisiin tarpeisiin ja toiveisiin. Järjestämme jäsen seurakuntien kasvatuksen työntekijöiden tueksi alueilla myös erilaisia verkostoitumis- ja kehittämistapahtumia kuten kasvatuksen brunssseja.

Lapsille, nuorille ja perheille toteutamme retkiä, leirejä (hiippakunnalliset leirit) ja tapahtumia, kuten maksukompensoituja huvipuistoretkiä ja isosille ja kerhonohjaajille suunnattuja koulutuksellisia ohjaajapäiviä. Valtakunnallisesti organisoimme Nuorten tulevaisuusseminaarin ja tuemme monipuolisin tavoin nuorten vaikuttajaryhmien toimintaa. Johanna Nyman käy myös kiertämässä seurakuntia. Saatte tukea tapahtumien ja kampanjoiden toteutukseen, kuten Yö kirkossa, Kummipäivä ja Vauvanpäivä. Tuotamme valmiit materiaalit viestintään ja käytännön toteutukseen.

Jäsen seurakunnissa on yhteensä yli 3,2 miljoonan seurakuntalaista. Lasten ja nuorten keskus saa laajan toiminnan ja jäsenkentän myötä opetus- ja kulttuuriministeriön nuorisojärjestöjen yleisavustusta lähes miljoona euroa vuosittain. Tällä rahalla mahdollistuu kuvattu tuki lasten ja nuorten eduksi, seurakuntien kasvatusta- ja nuorisotyölle niin materiaalin, koulutuksen kuin konkreettisen toiminnan kautta. Koska valtion rahoitukset ovat tiukkenemassa, on jäsenistöllä entistä suurempi merkitys taistellessamme resursseista lasten ja nuorten hyväksi.

Tunnistamme hyvin myös seurakuntien toiminnan ja talouden haasteet. Toivomme, että järjestömme toiminnan ja jäsenyyteen liittyvä katsaus auttaa hahmottamaan yhteistyömme rajapinnat. Kuulemme myös mielellämme teitä, siitä, miten voimme jatkossa toiminnallamme palvella teitä yhä paremmin. Uskomme, että yhdessä olemme myös tulevaisuudessa enemmän.

Vuosikokouksessa jäsen seurakuntamme, käytännössä melkein kaikki Suomen ev.lut kirkon suomenkieliset seurakunnat, päättävät jäsenmaksun suuruudesta. Jäsenmaksu on pysynyt jo pitkään samana; 3,7 senttiä per seurakunnan jäsen.”

Iitin seurakunnan osalta jäsenmaksu olisi noin 170 € / vuosi.

Kirkkoherra on käynyt neuvottelun seurakunnan kasvatustyöntekijöiden kanssa ja yhteisenä näkemyksenä on, että seurakunnan olisi hyvä olla Lasten ja nuorten keskus ry:n jäsen.

Asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia. Lasten ja nuorten keskuksen jäsenyyden kautta saatava tuki ja materiaalit kasvatusta- ja nuorisotyöhön tukisivat lasten ja nuorten toimintaa, tuoden välitöntä, positiivista vaikutusta alle 18-vuotiaisiin.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta liittyy Lasten ja Nuorten keskuksen jäseneksi 1.1.2027 lukien ja varaa talousarviossa määrärahan jäsenmaksua varten.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 387 1640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 12 luvun 1 ja 2 § mukaan.

KAPPALAISEN VIRAN LAKKAUTTAMINEN

85 §

Kappalaisen virka on jätetty täyttämättä Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin luvalla vuoden 2026 ajaksi, ja tehtävää on hoidettu tilapäisjärjestelyin. Vuoden aikana on tarkoitus pohtia seurakunnan pappisvirkojen järjestelyjä. Tällä hetkellä seurakunnassa on kolme papin virkaa: kirkkoherran, kappalaisen ja seurakuntapastorin virat.

Vertailussa on todettu, että litin kaltaisissa seurakunnissa on kolme papinvirkaa. Ne ovat tarpeen, jotta työmäärästä selviydytään, seurakunnassa on riittävästi särkymävaraa, eivätkä perustoiminnot vaarannu. Luonteva työnjako on edelleen sellainen, jossa kirkkoherran ohella yksi pappi huolehtii diakonia- ja aikuistyöstä ja yksi pappi kasvatus- ja rippikoulutyöstä.

Hallinnollisesti ja rekrytointitilanteissa seurakuntapastorin virka on kappalaisen virkaa joustavampi. Virasta päättäminen on pitkälti seurakunnan omissa käsissä, kun taas kappalaisen virantäyttö on jäykempää, sillä se vaatii vahvempaa ohjausta ja prosessit kestävät kauemmin.

Seurakuntapastorin viran voi jättää tarvittaessa myös täyttämättä seurakunnan omalla päätöksellä, kun taas kappalaisen virassa siihen tulee anoa lupa tuomiokapitulilta. Viran lyhytaikainen täyttämättä jättäminen saattaa olla tarpeen, jos viranhaltijoille tulee virka- tai perhevapaita, eikä sopivaa sijaista heti löydy.

Seurakuntapastorin virka on seurakunnalle palkkakustannuksiltaan edullisempi. Seurakuntapastori voi toimia myös kirkkoherran vapaapäivä- ja lomasijaisena kuten kappalainenkin.

Taluspäällikkö puoltaa kappalaisen viran lakkauttamista ja korvaamista uudella seurakuntapastorin viralla, järjestelyllä saavutettavan hallinnollisen joustavuuden ja kustannussäästön vuoksi.

Asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Mikäli kappalaisen viran lakkauttamisen yhteydessä perustetaan uusi seurakuntapastorin virka, säilyvät kasvatus- ja rippikoulutyön resurssit ennallaan, eikä välitöntä, kielteistä vaikutusta alle 18-vuotiaisiin aiheudu. Kappalaisen viran lakkauttaminen perustamatta tilalle uutta pappisvirkaa vähentäisi kasvatus- ja rippikoulutyöhön käytettäviä resursseja ja sitä kautta lapsivaikutus olisi kielteinen.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kappalaisen virka lakkautetaan ja päätös viedään tiedoksi tuomiokapituliin. Päätös astuu voimaan saatuaan lainvoiman valitusajan jälkeen.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 3871640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN PERUSTAMINEN

86 §

Mikäli kirkkoneuvosto ja -valtuusto päättävät kappalaisen viran lakkauttamisesta, tämän tilalle tulisi työmäärä ja toimintaympäristö huomioiden perustaa seurakuntapastorin virka. Seurakuntapastorin työtehtäviä voidaan tarvittaessa suunnata joustavammin uudelleen ja hallinnollisesti seurakuntapastorin virka on kappalaisen virkaa kevyempi. Myös rekrytointi voi tapahtua joustavammin, ja tarvittaessa virka voi olla lyhyitä aikoja myös täyttämättä.

Viime vuosina seurakunnasta on vähennetty useita tehtäviä: toinen diakoniatyöntekijä, toimistos sihteeri, keittäjä-siivooja ja kaksi lastenohjaajaa. Toimistonhoitaja on siirtynyt osa-aikaiseksi. Lähetyssihteeri-kasvatustyöntekijä on tullut määräaikaista paikkamaan lähetyssihteerin ja varhaisnuorisotyönohjaajan vähentämistä.

Muut työntekijät eivät voi korvata pappeja tai tehdä kirkollisia toimituksia, mutta papit voivat auttaa muita, pitämällä mm. muita hartauksia, osallistumalla leireille ja suunnittelemalla monenlaista toimintaa.

Asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Perustamalla uusi seurakuntapastorin virka, säilytetään kasvatus- ja rippikoulutyön riittävät resurssit ja mahdollistetaan kasvatus- ja rippikoulutyön toiminnan jatkuminen sekä kehittäminen, jolloin välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin on myönteinen.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa seurakuntaan toisen seurakuntapastorin viran, jonka palkkaus on vaativuusryhmässä 601 (peruspalkka 3507,08 euroa), virkapaikkana Kausalan seurakuntakeskus ja pääasiallisena vastuualana muiden papintöiden ohella diakonia- ja aikuistyö. Päätös astuu voimaan saatuaan lainvoiman valitusajan jälkeen.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 3871640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

SEURAKUNTAPASTORIN VIRANHOITOMÄÄRÄYS

87 §

Tällä hetkellä seurakunnassa papintyötä tekevät kirkkoherran lisäksi Charlotta Ihebom vt. kappalaisena ja Sisko Hottola vs. seurakuntapastorina. Ihebom on ilmaissut halunsa jatkaa seurakuntapastorin virassa kasvatuksen pappina, kun kappalaisen työjakso päättyy.

Myös Hottola on kiinnostunut työstä litin seurakunnassa, ja on halukas ottamaan diakonian ja aikuistyön vastuualan hoitaakseen, jos työ litissä jatkuu. Hottolan toiminnasta ja työstä on tullut seurakunnasta positiivista palautetta, ja hän on selviytynyt tehtävistään kuluneen vuoden aikana kiittävästi.

Kirkkoherran päätösehdotus: Mikäli kirkkovaltuusto päättää perustaa seurakuntaan toisen seurakuntapastorin viran, kappalaisen viran tilalle, kirkkoneuvosto pyytää Mikkelin

hiippakunnan tuomiokapitulilta Sisko Hottolalle virkamääräystä tähän virkaan, sitten kun päätös viran perustamisesta on saanut lainvoiman.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 3871640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa..

VALMIUSSUUNNITELMA

88 §

Tuomiokapitulit ja kirkkohallitus ovat julkaisseet Seurakunnan valmiussuunnitelman laatimisohteen 2025. Tältä pohjalta seurakunnassa on valmisteltu valmiussuunnitelman päivitys, joka perustuu omalta osaltaan Valtioneuvoston vuonna 2025 hyväksymälle Yhteiskunnan turvallisuusstrategialle.

Yhteiskunnan kokonaisturvallisuus muodostaa perustan suomalaisen yhteiskunnan kriisinkestävyydelle eli resilienssille. Kokonaisturvallisuuden toimintamallissa yhteiskunnan elintärkeät toiminnot turvataan viranomaisten, elinkeinoelämän, järjestöjen ja kansalaisten yhteistoiminnalla kaikissa olosuhteissa ja kaikilla tasoilla. Lähtökohtana toimivat normaaliolojen järjestelyt ja lainsäädäntö.

Valmiussuunnittelun tarkoituksena on turvata organisaation toiminta ja erityisesti sen perustehtävän hoitaminen kaikissa oloissa ja turvallisuustilanteissa. Valmiussuunnittelu sisältää organisaation toiminnan suunnittelun häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa sekä tarpeelliset ennakkotoimenpiteet toiminnan varmistamiseksi. Suunnittelun osien on täydennettävä toisiaan. Toimintavalmiuden luomiseksi ja ylläpitämiseksi tarvittava suunnittelu ja sen edellyttämät muut valmistelut muodostavat laajan toimenpiteiden kokonaisuuden.

Viranomaisten tulee huolehtia lakisääteisistä tehtävistään kaikissa olosuhteissa. Yleiset säännökset varautumisesta poikkeusoloihin ovat valmiuslaissa (1552/2011) ja väestönsuojelun osalta pelastuslaissa (379/2011). Pelastuslaissa on lisäksi säännöksiä siitä, mitä jokaisen kansalaisen tulee tehdä turvallisuuden ja toimintavalmiuden ylläpitämiseksi. Normaaliolojen häiriötilanteissa viran omaiset toimivat normaalin lainsäädännön puitteissa. Poikkeusoloissa viranomaisilla on laajemmat toimivaltuudet.

Seurakunnan valmiussuunnitelma koostuu Yleisestä osasta, joka on julkinen asiakirja, sekä salassapidettävistä liitteistä. Ehdotus päivitetyn valmiussuunnitelmaksi liitteenä 1.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan päivitetyn valmiussuunnitelman.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 3871640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 12 luvun 1 ja 2 § mukaan.

ARKISTONMUODOSTUSSUUNNITELMA

89 §

Kirkkolain 10 luvun 7 § mukaan kirkon viranomaisen arkistotoimen hoito, tehtävät, suunnittelu ja järjestäminen toteutetaan arkistolakia (831/1994) soveltaen, jollei kirkkolaissa ole säädetty toisin.

Kirkkohallitus on julkaissut päivitetyn seurakuntien ja seurakuntayhtymien arkistonmuodostussuunnitelman mallin, joka on tullut voimaan 1.12.2025 alkaen.

Seurakunnassa on valmisteltu arkistonmuodostussuunnitelman päivitys Kirkkohallituksen päivitetyn mallin mukaan. Ehdotus uudeksi arkistonmuodostussuunnitelmaksi esitellään kokouksessa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan päivitetyn arkistonmuodostussuunnitelman.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Lotta Laurell, puh. 050 387 1644

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 12 luvun 1 ja 2 § mukaan.

VOULENKOSKEN SEURAKUNTAKODIN JA HAUTAUSMAAN TÖIDEN JÄRJESTELYT

90 §

Vuolencosken siivooja-vahtimestarille on myönnetty ero toimestaan 1.9.2026 alkaen ja vuosilomat sovittu pidettäväksi 1.7.2026 alkaen.

Seurakuntakodin ja hautausmaan työt Vuolencoskella on näin ollen hoidettava uusin järjestelyin 1.7.2026 alkaen. Taluspäällikkö on kevään 2026 aikana valmistellut uusia järjestelyjä Vuolencosken seurakuntakodin ja hautausmaan töiden hoitoon.

Taluspäällikön arvion ja laskelmien mukaan nykyisen kuukausipalkkaisen siivooja-vahtimestarin korvaaminen tarvittaessa töihin kutsuttavalla, tuntipalkkaisella vahtimestari-hautausmaatyöntekijällä ja ulkoistamalla seurakuntakodin siivous, saavutetaan seurakunnalle edullisempi järjestely Vuolencosken toimintojen toteuttamiseksi.

Taluspäällikkö on laatinut uutta työn järjestelyä vastaavan ehdotuksen vahtimestari-hautausmaatyöntekijän toimenkuvasta (liite 2), jonka on tarkoitus korvata 23.9.2024 tehty siivooja-vahtimestarin toimenkuva.

Vahtimestari-hautausmaatyöntekijän toimenkuvan mukaisen, tuntipalkkaisen työntekijän tuntipalkkaus määräytyy KirVESTES 33 § T1 hinnoitteluryhmän mukaisesti, ollen 13,27 € ja kokemuslisät KirVESTES 34 § mukaan.

Maria Niinipuu on keskusteluissa taluspäälliköiden Mäenpää ja Laurell kanssa ilmaissut halukkuutensa työskennellä tarvittaessa töihin kutsuttavana vahtimestari-hautausmaatyöntekijänä. Kiireellisen työvoimatarpeen takia, hänen kanssaan on allekirjoitettu työsopimus sekä sovittu töiden aloitus perehdytyksellä 30.6.2026.

Siivouspalveluiden ulkoistamisesta on pyydetty tarjouksia touko-kesäkuussa 2026 ja valittu siivouspalveluiden tuottajaksi ajalle 1.7.2026-31.8.2026 Kiinteistöhuolto ViaCasa Oy.

Talouspäällikön päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy vahtimestari-hautausmaatyöntekijän toimenkuvan.
2. Kirkkoneuvosto valitsee vahtimestari-hautausmaatyöntekijäksi Maria Niinipuun ja hyväksyy 23.6.2026 allekirjoitetun, 30.6.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevan, tarvittaessa töihin kutsuttavan työntekijän työsopimuksen, tuntipalkkaus KirVESTES 33 § T1 hinnoitteluryhmän mukaan (13,27 €), kokemuslisät KirVESTES 34 § mukaan.
3. Kirkkoneuvosto hyväksyy Vuolenkosken seurakuntakodin siivouspalveluiden ulkoistamisen ja valtuuttaa talouspäällikön jatkamaan 31.8.2026 päättyvää sopimusta Kiinteistöhuolto ViaCasa Oy:n kanssa toistaiseksi voimassa olevana.

KN päätös:

Talouspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Lotta Laurell, puh. 050 387 1644

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 12 luvun 1 ja 2 § mukaan.

LUOTTAMUSHENKILÖN EROANOMUS

91 §

Maria Niinipuu 23.6.2026

"Hei, Anon eroa seurakunnan luottamustoimista eli kirkkovaltuustosta, -neuvostosta ja kasvatuksen vastuuryhmästä 30.6.2026 alkaen."

Niinipuu on jättänyt eroanomuksen allekirjoitettuaan työsopimuksen seurakunnan kanssa.

Kirkkolaki 9:4

"Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan. Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä."

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se

1. vapauttaisi valtuutettu Niinipuun luottamustoimistaan kirkkovaltuustossa ja kirkkoneuvostossa
2. merkitsisi tiedoksi, että Keskustan ja Kristillisdemokraattien ehdokaslistalla ei ole jäljellä enää varajäseniä kirkkovaltuuston kokouksiin
3. Niinipuu on kasvatuksen vastuuryhmän jäsen, joten nimetään hänen tilalleen vastuuryhmään uusi edustaja

KN päätös:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se

1. vapauttaisi valtuutettu Niinipuun luottamustoimistaan kirkkovaltuustossa ja kirkkoneuvostossa
2. merkitsisi tiedoksi, että Keskustan ja Kristillisdemokraattien ehdokaslistalla ei ole jäljellä enää varajäseniä kirkkovaltuuston kokouksiin
3. nimeäisi kasvatuksen vastuuryhmään Niinipuun tilalle uuden kirkkoneuvoston edustajan

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 387 1640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

MUUT ASIAT

92 §

1. Aloitteet

Aloitteita ei tehty.

2. Tiedotusasiat

1. Päätösluettelot, vastuuryhmien muistiot ja pöytäkirjat:

Kirkkoherran päätösehdotus:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi seuraavat päätösluettelot ja pöytäkirjat.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavaa:

- Kirkkoherran päätökset 4–7/2026
- Kirkkoherran päätökset Kipassa 48-64
- Talouspäällikön päätökset 1–4
- Talouspäällikön päätökset Kipassa 91–92
- Talouspäällikön päätökset Kipassa 3–76
- Talous ja kiinteistö vastuuryhmän muistio 21.5.2026
- Diakonia-avustusten täsmäytys pöytäkirja 22.5.2026
- Rakennustoimikunnan pöytäkirja 22.5.2026
- Rakennustoimikunnan pöytäkirja 24.6.2026

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

2. Ilmoitusasiat:

Kirkkoherran päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

KN päätös:

Merkittiin tiedoksi:

- Veikko Ikonen tiedusteli, onko Anninmäen vuokrahinnan määrittäminen edennyt. Taluspäällikkö kertoi, että selvitys on kesken ja asiaa edistetään käymällä kiinteistöllä tulevien viikkojen aikana.
- 30.8. Vietetään Iiriksen ja Tuulan läksiäisiä
- 24.8. Kirkkovaltuuston seuraava kokous
- 15.9. Kirkollisvaalien ehdokasasettelu päättyy
- Seurakuntasihteerin kanssa tehty sopimus 80 % osa-aikatyöstä 1.8.2026 alkaen
- Taluspäällikkö Mäenpään allekirjoittamat sopimukset: maanvuokrasopimus litin Matkailu ry, johtoalueen käyttöoikeussopimukset KSS Verkko Oy, kylmäkontin vuokrasopimus Scandic Container Oy, urakkasopimus vainajakylmiöurakka Rakennus TaloX Oy

- Talouspäällikkö Laurellin allekirjoittamat sopimukset: käyttövaltuussopimus Danske Bank, sopimus pankkitunnuksista Danske Bank, OP Yrityksen digisopimus ja digiehdot, OP tilin käyttöoikeudet, Nordea First Card yrityskorttisopimus, urakkasopimus seurakuntakeskuksen alakerran muutostyöt Rakennusliike Kolmera Oy , Hansel teleoperaattoripalvelut hankintasopimus, palvelusopimus siivouksesta Vuolenkosken seurakuntakodilla Kiinteistöhuolto ViaCasa Oy

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ MUUTOKSENHAKUOSOITUS

93 §

Kirkkoneuvosto antoi oheisen muutoksenhakuohjeen. Lopuksi veisattiin virsi 916 ja lausuttiin Herran siunaus, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.

KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

Mikko Pelkonen
puheenjohtaja

Lotta Laurell
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY

Kausalassa 15.7.2026

Kausalassa 15.7.2026

Päivi Matilainen

Juha Nikula

Pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa ajalla 16.7. – 7.8.2026 ma, ti ja to klo 9.00 12.00 sekä ke 10.00–12.00 lisäksi seurakunnan kotisivulla 16.7. – 7.8.2026.

Kausalassa 8.8.2026

Mikko Pelkonen
kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Iitin seurakunta

Kirkkoneuvosto

13.7.2026 § 93

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 85-87, 91-92

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 84, 88, 89, 90

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Peruste 4: 80-83, 93

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Iitin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerolantie 1, 47400 Kausala

Postiosoite: Eerolantie 1, 47400 Kausala

Sähköposti: khvirasto.iitti@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 84, 87-89, 90

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.