

IITIN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika 29. huhtikuuta 2024 klo 18.00–20.00

Paikka Seurakuntakeskus, Kausala, kahvio

Läsnä	Pelkonen Mikko	puheenjohtaja
	Aalto Lilli	jäsen
	Huppunen Henna	varapuheenjohtaja
	Mäntynen Timo	jäsen
	Niinipuu Maria	jäsen
	Nikula Juha	jäsen
	Nordman Jari	jäsen
	Ojala Veikko	jäsen
	Tähti Anu	jäsen
	Mäenpää Iiris	taluspäällikkö, sihteeri
	Ikonen Veikko	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Saarelma Markku	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa klo 19.26–19.27

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUS

42 §

Kirkkoherra piti alkuhartausten, jossa veisattiin virsi 498. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

43 §

Kokouksesta on ilmoitettu jäsenille 18.4.2024 lähetetyllä kutsulla asialuetteloinen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KN päätös:

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

44 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:
Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Vuorossa ovat Juha Nikula ja Jari Nordman. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 2.5.2024. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 3.5.2024 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 3.5. – 25.5.2024.

KN päätös:

Valittiin yksimielisesti Juha Nikula ja Jari Nordman pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja kirkkoherranvirastossa 2.5.2024. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 3.5.2024 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 3.5. – 25.5.2024.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

45 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:
Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

KN päätös:

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi seuraavalla muutoksella ja lisäyksellä:

§ 61 Kesän toiminta poistetaan keskeneräisenä ja tilalle tulee

§ 61 Kolehtisuunnitelma ajalle 1.7. – 31.12.2024

§ 62 Vanhus- ja vammaisneuvoston edustajan valinta

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KIRKKOVALTUUSTON 13.2.2024 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

46 §

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston 13.2.2024 pidetyn kokouksen päätökset ovat tehty laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpano kelpoisia.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

DIAKONIAN VIRKA

47 §

Kirkkoneuvosto 18.3.2024 § 35:

"Seurakunnan toisen diakonian viran vapauduttua seurakunnassa on mietittävä diakoniatyön tulevaisuutta ja henkilöstön kokoonpanoa. Virassa oleva diakonianviranhaltija on ilmaissut alustavasti jäävänsä eläkkeelle kuluvan vuoden loppupuolella. Säästösyistä seurakunnan työntekijöiden lukumäärää tulisi pienentää, ja muutokset virka- ja työntekijärakenteeseen olisi hyvä toteuttaa niissä muutoskohdissa, kun työntekijä jää eläkkeelle tai muuten irtisanoutuu.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto julistaa diakonian viran haettavaksi ja pyrkii täyttämään sen kesään mennessä. Uusi viranhaltija pyritään perehdyttämään ensi syksyyn mennessä niin, että hän voi toimia jatkossa seurakunnan ainoana diakonian viranhaltijana. Viranhaltijan tukena toimii diakoniasta vastaava pappi, sekä lomasijaisena nuorisotyönohjaaja-lähetys sihteeri. Kirkkoneuvosto julkaisee liite 1 viranhakuilmoituksen ja valitsee virantäyttöä varten haastatteluryhmän.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto päätti julistaa diakonian viran haettavaksi oheisella hakuilmoituksella Kotimaa-lehdessä ja sähköisissä medioissa sekä pyrkii täyttämään viran kesään mennessä. Haastatteluryhmään valittiin Veikko Ikonen, Markku Saarelma, Henna Hupponen ja Mikko Pelkonen."

Määräaikaan mennessä seurakuntaan saapui kolme hakemusta diakonian virkaan. Kaksi hakijoista eivät täytä kelpoisuusehtoja, haastatteluryhmä keskusteli hakijatilanteesta 17.4.2024 pidetyssä kokouksessa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee sosionomi diakoni Maija Kauppisen seurakunnan diakoniatyön virkaan 1.9.2024 alkaen.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi sosionomi diakoni Kauppinen seurakunnan diakonianviranhaltijan virkaan 1.9.2024 alkaen.

NUORISOTYÖNOHJAAJA-LÄHETYSSIHTTEERIN VIRKA

48 §

Kirkkoherra esittelee ja tekee päätösehdotuksen asiasta kokouksessa.

KN päätös:

Kirkkoherra kertoi viran täyttämiseen liittyvistä haasteista ja tarpeesta jäsentää työntekijöiden

virkojen ja toimien tehtäväkuvauksia uudelleen.

Kirkkoneuvosto evästi työnantajaa neuvottelemaan työntekijöiden kanssa nuorisotyön ja lähetystyön työtilanteesta ja työtehtävien uudelleen jakamisesta sekä työnkuvien uudistamisesta. Asian käsittelyä jatketaan syyskaudella.

TILINTARKASTAJAN HUOMIOT TILINPÄÄTÖKSEEN 2023

49 §

Tilintarkastajat suorittivat Iitin seurakunnan tilinpäätöksen 2023 tarkastusta 16.4.2024 ja ehdottivat tilinpäätöskirjaan tarkennuksia. Tarkennukset eivät vaikuta vuoden 2023 tulokseen. Luettelo muutoksista liitteenä 1

Taluspäällikön päätösehdotus:
Tehdään esitetyt muutokset tilinpäätöskirjaan 2023 ja ehdotetaan muutettu tilinpäätöskirja kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KN päätös:

Tilintarkastuksessa oli vielä liitteen 1 lisäksi löytynyt s.10 taulukon vuosiluvut tulee korjata. Päätettiin esittää täydennetty tilinpäätöskirja vuodelta 2023 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

TASEARVON MÄÄRITTÄMINEN LAHJOITUSMÄÄRÄALALLE

50 §

Seurakunta vastaanotti 4.9.2023 lahjoituksena tilan Suopalsta. Tilan hankinta-arvo tulee määrittää taseeseen pysyviin vastaaviin Metsät kohtaan. Tila luovutettiin seurakunnalle korvauksetta. Luovutuskirjassa mainittiin tilan arvoksi 1000 €.

Taluspäällikön päätösehdotus:
Ehdotetaan kirkkovaltuustolle, vahvistettavaksi lahjoitustilan Suopalsta (142-405-4-164) tasearvoksi 1000 €.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, vahvistettavaksi lahjoitustilan Suopalsta (142-405-4-164) tasearvoksi 1000 €.

ARKISTOTOIMESTA VASTAAVA VIRANHALTIJA

51 §

Kirkkojärjestys 10 luku 10 §:

”... Arkistotoimen järjestämisestä vastaa seurakunnassa kirkkoneuvosto ja seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto. Tuomiokapituli vastaa hiippakunnan ja rovastikunnan arkistotoimen järjestämisestä. Kirkkohallitus vastaa kirkolliskokouksen, piispainkokouksen ja kirkkohallituksen arkistotoimen järjestämisestä. Arkistotoimen järjestämisestä vastuussa olevan on määrättävä se viranhaltija tai työntekijä, joka vastaa arkistotoimesta.”

Kirkkoherran päätösehdotus:
Valitaan arkistotoimesta vastaava viranhaltija.

KN päätös:

Arkistotoimesta vastaavaksi viranhaltijaksi valittiin taluspäällikkö.

VAKUUTUSTEN KILPAILUTUS

52 §

Seurakunnan vakuutuksia ei ole lähivuosina kilpailutettu. Vakuutukset ovat vahinkovakuutusyhtiö IF:ssä. HankintaPartners on jättänyt tarjouksen vakuutusten ajan tasalle saattamisesta ja tarvittaessa kilpailuttamisesta. Tarjous liitteenä 2. Alkuselivityksen perusteella vakuutusturva kannattaa päivittää ja saada näinkin jo syntymään säästöjä. Seurakunnille vakuutuksia tarjoavat ainoastaan IF ja OP-Pohjola. Kilpailutuksen hankinta-arvo jäänee alle hankintalain mukaisia viite arvoja.

Taluspäällikön päätösehdotus:
Valtuutetaan HankintaPartners Oy:n suorittamaan Iitin seurakunnan vakuutusten päivittämisen ja

pyynnöstä myös kilpailutuksen.

KN päätös:

Keskusteltiin tarjouksesta ja todettiin, että tarjouksen hinta on melko korkea seurakunnan vakuutusten nykyiseen euromääräiseen hintaan verrattuna.

Taluspäällikkö muutti päätösehdotustaan:

Kirkkoneuvosto päättää olla hyväksymättä HankintaPartners Oy:n tarjousta. Taluspäällikkö valtuutetaan selvittämään valtuutettu Veikko Ikosen kanssa nykyisten vakuutuksien sisällön ja tarvittaessa kilpailuttaa vakuutukset syksyn aikana.

Taluspäällikön muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

INVESTOINTISUUNNITELMAN MUUTOS 2024

53 §

Vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on 43.000 € määräraha traktorin uusimiseen hautausmaalle. Hanke viivästyi oikaisuvaatimusten vuoksi, joten määrärahaa ei saatu käytettyä vuonna 2023. Traktorihankinta toteutui huhtikuussa 2024, joten vuoden 2023 määräraha tulee siirtää vuodelle 2024. Hankkeella oli myös rahoitusosassa määräraha vaihtotraktorin hyvitykselle. Vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on 50.000 € määräraha Heinlahden aurinkosähköjärjestelmän hankkimiseen. Hanke ei toteutunut vuonna 2023, joten määräraha tulee siirtää vuoden 2024 investointisuunnitelmaan vuoden 2026 kohdalle, joka todennäköisesti on hankkeen toteutusvuosi.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle

- traktorin hankintaan vuoden 2023 investointisuunnitelmassa varatun määrärahan 43.000 € siirtämistä vuoden 2024 investointisuunnitelmaan sekä lisämäärärahan myöntämistä hankintaa 11.145,74 €. Hankkeen rahoittamiseksi investointisuunnitelman rahoitusosaan kirjataan vanhasta traktorista saatu hyvityssumma 23.560 €. Uuden traktorin hankintakuluksi jää tällöin 30.585,74 €
- Heinlahden aurinkosähköjärjestelmän hankintaan vuoden 2023 investointisuunnitelmassa varatun määrärahan 50.000 € siirtämistä vuoden 2024 investointisuunnitelmaan suunnitelma vuodelle 2026.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

VUOSILOMASUUNNITELMAN 2024 VAHVISTAMINEN

54 §

Kirkkoherran tulee laatia vuosittain suunnitelma pappien vuosilomista. Ehdotuksen tulee sisältää tarvittaessa myös suunnitelman viranhoidon järjestelystä vuosiloman aikana. Kirkkoherra myöntää vuosiloman muille papeille ja lähettää päätöksestä tiedon tuomiokapitulille. Oman vuosiloman osalta kirkkoherra lähettää suunnitelman tuomiokapituliin.

Yhdistelmä työntekijöiden vuosilomista liitteenä nro 3. Ehdotus perustuu viranhaltijoiden ja työntekijöiden toivomuksiin. Taluspäällikkö puoltaa alaistensa vuosilomajärjestyksen hyväksymistä.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto vahvistaa vuosilomajärjestyksen kesäkaudelle 2024 ja merkitsee sen pappien osalta tiedokseen saatetuksi.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

IITIN SEURAKUNNAN SIJOITUSSUUNNITELMA

55 §

Iitin seurakunnan sijoitussuunnitelma liite 4

Sijoitustoiminta perustuu aina harkittuun sijoitussuunnitelmaan. Sijoitussuunnitelman tarkoituksena on ohjata seurakunnan varojen sijoittamista. Sijoitussuunnitelmassa määritellään sijoitustoiminnan

tehtävät ja menettelytavat sekä sijoitustoiminnan pitkän aikavälin tavoitteet. Seurakunnan sijoitussuunnitelman valmistelee talouspäällikkö ja sen hyväksyy kirkkoneuvosto. Sijoitussuunnitelma tarkistetaan vähintään 5 vuoden välein sijoitustoiminnan tavoitteita vastaavaksi.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy litin seurakunnan sijoitussuunnitelman 2024–2028 käyttöönotettavaksi.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

AVUSTUS MAALAUKSEN KONSERVOINTIIN

56 §

Kirkkoneuvosto 6.2.2024 § 25:

”... Haetaan konservointeihin avustusta eri järjestöiltä, koska talousarviossa 2024 ei ole määrärahaa hankkeeseen.”

Kirkkoherra ja taluspäällikkö ovat lähettäneet avustuspyyntönsä kuudelle eri yhdistykselle. Iitin Rinnemaasäätiö ja Iitin Kotiseutuyhdistys ry ovat päättäneet avustaa seurakuntaa Jan van den Hoecken (1611–1651) maalauksen kopion Ristin kantaminen konservointikuluissa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto kiittää Rinnemaasäätiötä ja Iitin Kotiseutuyhdistystä arvokkaasta avustuksesta ja kutsuu lahjoittajia osallistumaan maalauksen julkistamistilaisuuteen, jonne tulee kutsu konservoinnin valmistuessa.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KONSERTTIEN JÄRJESTÄMINEN SEURAKUNNAN TILOISSA

57 §

Musiikkityön vastuuryhmä ja kanttori ovat lähestyneet kirkkoneuvostoa hakemuksella, jonka toivotaan monipuolistavan seurakunnan musiikkielämää (liite 5). Nykyisellään konsertteja on vaikea järjestää, koska tilojen vuokrat ovat korkeat, jolloin omalla riskillä konsertoimaan tuleva muusikko jää todennäköisesti tappiolle järjestämästään konsertista. Näin moni muusikko on kieltäytynyt konsertin järjestämisestä.

Anomuksessa pyydetään lupaa ohittaa seurakunnan tilojen vuokrausehdot kalenterivuositain kolmen kanttorin harkinnan varaisen konsertin tai musiikkitapahtuman kohdalla. Tällöin toimittaisiin niin, että seurakunnan ulkopuolinen musiikkitapahtuman tarjoaja saisi seurakunnan tilan käyttöönsä ilman vuokraa, myisi itse ohjelmia tapahtumaansa ja saisi pitää tapahtuman tuoton itsellään. Seurakunnalle ei siis tässä tapauksessa tulisi vuokratuloja ulkopuolisen toimijan tilankäytöstä, mutta tilaisuuden voisi lisätä seurakunnan tapahtumiin ja parhaimmillaan seurakunnan musiikkielämää saataisiin virkistettyä ulkopuolisten musiikkitoimijoiden voimin.

Myös paikallisten toimijoiden kanssa konserttijärjestelyiden sopimisessa on ollut vaihtelua (näitä on noin kolme kertaa vuodessa). Myös näistä tulisi sopia yhtenevästi, jotta seurakunta kohtelisi kaikkia toimijoita tasapuolisesti, ja tilaisuuksien järjestämisessä esim. ohjelmamyyntin osalta noudatettaisiin verottajan ohjeistusta. Samalla toivotaan, että yhteistyö olisi selkeää, läpinäkyvää ja hyvää paikkakunnan muiden toimijoiden kanssa.

Yksi malli konserttitoiminnan helpommaksi järjestämiseksi seurakunnan tiloissa voisi olla seuraava: Kirkkoneuvosto myöntää kanttorille (yhdessä kirkkoherran kanssa) oikeuden kahden konsertin järjestämiseksi musiikkityön vastuuryhmän anomalla tavalla, artistin omalla riskillä, mutta ilman seurakunnan perimää tilavuokraa. Paikalliset toimijat taas voisivat järjestää kanttorin/kirkkoherran kanssa sovittaessa konsertin seurakunnan tiloissa, yhteistyössä seurakunnan kanssa niin, että tilaisuudessa on myös seurakunnan tervehdys tai hartaus. Tällainen konsertti järjestetään ilman tilavuokraa vastavuoroisuuden periaatteella, jolloin muusikon/musiikkiryhmän toivotaan palvelevan vuoden aikana myös jossakin seurakunnan jumalanpalveluksessa, ja rikastuttavan näin seurakunnan jumalanpalveluselämää.

Jos konserteissa myydään pääsylippuja tai käsiohjelmia, niiden tuotto voidaan tilittää joko

seurakunnan osoittamaan hyväntekeväisyyteen (diakonia, YV-keräys, lähetystyö) ja niistä tulee maksaa verottajan ohjeiden mukainen arvonlisävero. Asiasta on sovittava hyvissä ajoin seurakunnan (eli kirkkoherran tai kanttorin) kanssa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto keskustelelee asiasta ja toimittaa ehdotuksen lausunnon saamista varten niille paikallisille tahoille, joiden kanssa yhteistyötä on perinteisesti tehty. Asiasta päätetään toivottavasti seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti jättää sen uudelleen valmisteltavaksi tulevaisuudessa.

IITIN MUSIIKKIJUHLAYHDISTYKSEN ANOMUS

58 §

Anomus liitteenä 6.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto myöntää anotut tilat Iitin Musiikkijuhlayhdistys ry:n käyttöön vuokralle edellisten vuosien tapaan. Kirkon ja seurakuntakeskuksen käytöstä peritään normaalin käytännön mukainen vuokra: Kirkon vuokra 500 €/konsertti ja 75 €/harjoitusaamu- tai iltapäivä, Kausalan seurakuntakeskuksen kahvion ja salin vuokra 240 €/tilaisuus ja 75 €/harjoitusaamu- tai iltapäivä. Lisäksi peritään korvaus kiinteistöyöntekijöiden ylityötunneista.

Jos esiintymislavan rakentamiselle ei ole muuta vaihtoehtoa kirkkoneuvosto antaa luvan väliaikaisesti poistaa ensimmäisen penkkirivin sekä kuorin oikeanpuoleisen kaiteen ja penkin. Työ on tehtävä niin, että siirrosta ei jää pysyviä jälkiä ja lämmitysputkisto on kokonaisuudessaan käyttökunnossa. Alttarikaitteen ulkopuolisia polvistumistyyntyjä ei saa siirrellä. Kirkon matto on suojattava tarkoituksenmukaisella tavalla rakennus- ja purkutöiden ajaksi.

Mahdollisista vahingoista peritään korvaus ja musiikkijuhlayhdistystä ja artisteja muistutetaan siitä, että seurakunnan tilat ovat päihdevapaita. Tilojen luovuttamisen ehtona on, että myös Iitin seurakunnan nimi ja linkki seurakunnan kotisivuille liitetään musiikkijuhlien kotisivuille, muiden alueen palveluntarjoajien joukkoon.

Musiikkijuhlayhdistykselle annetaan käyttöön kirkon avain, jolloin kulku kirkossa on mahdollista päiväaikaan hälytysten ollessa pois päältä klo 7.30–15.30. Kirkkoa ei saa jättää ilman valvontaa, ja mahdollisten turhien hälytysten aiheuttamista kustannuksista vastaa Musiikkijuhlayhdistys. Seurakuntakeskuksen harjoitusajat ja -muutokset sovitaan kirkkoherranvirastossa. Musiikkijuhlayhdistystä veloitetaan nimeämään henkilö tai henkilöt, jotka vastaavat tilojen lukitsemisesta ja valvonnasta niinä aikoina, kun seurakunnan työntekijöitä ei ole paikalla kiinteistöissä. Ennen ja jälkeen konserttiviikon Iitin Musiikkijuhlayhdistyksen ja seurakunnan edustaja suorittavat kirkossa katselmuksen.

KN päätös:

Valtuutettu Saarelma ilmoitti jääviyden käsiteltäessä Iitin Musiikkijuhlayhdistys ry:n anomusta ja pyysi lupaa poistua kokouksesta. Kirkkoneuvosto totesi Hallintolain 28 § 1 mom. mukaisen asianosaisaseman ja hyväksyi intressijääviyden. Saarelma poistui kokouksesta klo 19.26.

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Saarelma palasi kokoukseen klo 19.27

MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS

59 §

Tarjous ja karttaliite kiinteistöstä liitteenä 7.

As Oy Koskiparras on tiedustellut mahdollisuutta ostaa seurakunnalta lisämaata seurakunnan kiinteistöstä Pappila 142-422-22-74 Vuolenkoskelta. Kiinteistön koko on 0,1463 ha. Kiinteistö sijaitsee Koskipartaan rivitalon vieressä. Kiinteistöön kohdistuu maanvuokrasopimus osakkaan kanssa, joka on voimassa 30.6.2027 asti.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Pyydetään kiinteistövälittäjältä arvio kiinteistön myyntihinnasta, jonka perusteella jatketaan neuvotteluja. Valtuutetaan taluspäällikkö pyytämään kiinteistöarvio ja neuvottelemaan taloyhtiön kanssa kiinteistön ostohintaa.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS

60 §

Tarjoukset, käyty kirjeenvaihto ja karttaote seurakunnan maaomistuksesta alueella liitteenä 8.

liittiläinen henkilö on tehnyt ostotarjouksen kahdesta eri vaihtoehdosta ostaa määräala seurakunnan omistamasta kiinteistöstä Pappila 1:68 Iitin kirkonkylässä liitettäväksi hänen omistamaansa tonttiinsa. Toisen kohteen koko on noin 6 ha ja toisen 1,7 ha nämä kohteet ovat vaihtoehtoisia.

Ostotarjouksen laajempi tarjous pitää sisällään koko Saunakodontien loppuosan. Saunakodontien loppuosa on tärkeä seurakunnan metsänhoidon kannalta. Tie mahdollistaa hakkuiden ajot lähemmäs hakkuualueita. Tienpohjan myynti saattaa haitata tien tulevaa käyttöä.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto keskustelelee tarjouksista ja päättää tarvittaessa jatkotoimenpiteistä.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli ostotarjousvaihtoehdoista ja päätti, ettei kumpaakaan ostotarjousta hyväksytä. Seurakunta haluaa säilyttää alueen edelleenkin virkistys ja metsätalouskäytössä.

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.7. – 31.12.2024

61 §

KN päätös:

Kirkkoherra esitteli kolehtisuunnitelman. Piispalta oli tullut kirje 26.4.2024 jonka mukaan Inkerin kirkon seurakuntien avustamiseen tulee muutos. Kolehtisuunnitelmassa oli varattu 21.7. päivälle kolehti Inkerin kirkon kriisityöhön. Tämä kohde perutaan ja kerätään tällöin kolehti arabiankieliseen työhön Pohjois-Afrikassa ja Lähi-idässä Sanansaattajat ry:n kautta. 11.8. kolehti muutettiin kerättäväksi Ukrainan sodan uhrien auttamiseen Kirkon Ulkomaan avun kautta.

Valtuutetuille sähköpostilla 22.4. lähetetty ja kokouksessa korjattu kolehtisuunnitelma hyväksyttiin ja liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi 1.**

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON EDUSTAJAN VALINTA

62 §

Iitin seurakunnan edustajaksi vanhus- ja vammaisneuvostoon valittiin nuorisotyönohjaaja-lähetyssihteeri.

MUUT ASIAT

63 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan tarvittaessa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

KN päätös: Muita asioita ei esitetty.

1. Aloitteet

Aloitteita ei tehty.

2. Tiedotusasiat

2.1 Päätösluettelot, pöytäkirjat ja vastuuryhmien muistiot:

Kirkkoherran päätösehdotus:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi seuraavat päätösluettelot, pöytäkirjat ja muistiot.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavaa:

- Kirkkoherran päätökset 1–4/2024
- Kirkkoherran päätökset Kipassa 3–15/2024
- vs. kirkkoherran päätökset 60–66/2024
- Kappalaisen päätökset 2–4/2024
- Talouspäällikön päätökset 3–6/2024
- Talouspäällikön päätökset Kipassa 30–47/2024
- Ympäristöryhmän pöytäkirjat 20.3.2024
- Musiikki vastuuryhmän 14.4.2024 muistio
- Talous ja kiinteistö vastuuryhmän 6.3.2024 muistio

2.2 Ilmoitusasiat

Kirkkoherran päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

KN päätös:

Merkittiin tiedoksi:

- Hallinnon iltakoulu pidetään 15.5. strategiatyön merkeissä
- Piispan 26.4.2024 lähettämä kirje muutos Inkerin kirkon seurakuntien avustamiseen.
- Veni Energian sähkönhankintapalvelusopimuksen päivitys.
- Siivouspalvelusopimus on allekirjoitettu 17.4.2024 Inhouse Partners Oy:n kanssa.
- Valtuutettu Aalto ilmoitti jättävänsä luottamustoimet 1.8.2024 lukien paikkakunnalta muuton vuoksi.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKUOSOITUS

64 §

Kirkkoneuvosto antoi oheisen muutoksenhakuohjeen. Lopuksi veisattiin virsi 548, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen iltarukoukseen.

KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

puheenjohtaja

sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY

Kausalassa 2.5.2024

Kausalassa 2.5.2024

Pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherranvirastossa ajalla 3.5. – 25.5.2024 ma, ti ja to klo 9.00–12.00 sekä ke 10.00–12.00 lisäksi seurakunnan kotisivulla 3.5. – 25.5.2024