

## IITIN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	25. marraskuuta 2024 klo 18.00–20.00	
Paikka	Seurakuntakeskus, Kausala, kahvio	
Läsnä	Pelkonen Mikko	puheenjohtaja
	Huppunen Henna	varapuheenjohtaja
	Mäntynen Timo	jäsen
	Niinipuu Maria	jäsen
	Nikula Juha	jäsen
	Nordman Jari	jäsen
	Ojala Veikko	jäsen
	Pasila Olli	varajäsen
	Tähti Anu	jäsen
	Mäenpää Iiris	talouspäällikkö, sihteeri
	Ikonen Veikko	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Saarelma Markku	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Poissa	Matilainen Päivi	jäsen

## KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

### 142 §

Puheenjohtaja piti alkuhartauden, jossa veisattiin virsi 621: 1 ja 4, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### 143 §

Kokouksesta on ilmoitettu jäsenille 14.11.2024 lähetetyllä kutsulla asialuetteloineen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:  
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **KN päätös:**

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

### 144 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Vuorossa ovat Henna Huppunen ja Päivi Matilainen. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 27.11.2024. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 28.11.2024 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 28.11. – 20.12.2024.

#### **KN päätös:**

Valittiin yksimielisesti Henna Huppunen (sähköinen) ja Olli Pasila pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 27.11.2024. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 28.11.2024 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 28.11. – 20.12.2024.

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### 145 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:  
Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

**KN päätös:**

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi kahdella lisäyksellä:

§ 155 Maanvuokrasopimuksen uusiminen

§ 156 Ympäristödiplomin katselmustaulukko

lopun kohdat siirtyivät kahdella numerolla eteenpäin.

**PÄIJÄT-HÄMEEN SEURAKUNTIEN KEHITYSVAMMAISTYÖN SOPIMUS**

**146 §**

Kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskeva yhteistyösopimus 2025 liite 1

Kirkkoherran päätösehdotus:

Hyväksytään sopimus ja valtuutetaan kirkkoherra allekirjoittamaan sopimus litin seurakunnan puolesta.

**KN päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi Kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskeva yhteistyösopimus 2025 ja valtuutti kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen litin seurakunnan puolesta.

**JÄTEHUOLTOSUUNNITELMA**

**147 §**

litin seurakunnan jätehuoltosuunnitelma liite 2

Taluspäällikön päätösehdotus:

Hyväksytään jätehuoltosuunnitelma ja otetaan se käyttöön litin seurakunnassa.

**KN päätös:**

Hyväksyttiin täydennetty Jätehuoltosuunnitelma käyttöön otettavaksi litin seurakunnassa. Liitettiin jätehuoltokartoituslomakkeet kiinteistöittäin jätehuoltosuunnitelmaan. Jätehuoltokartoituslomakkeet liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi 1**.

**KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2025**

**148 §**

Kolehtisuunnitelma vuodelle 2025 liite 3

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KJ 3:5). Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto

vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi) tai koko vuodeksi, kuten kirkkoherra nyt on asiaa valmistellut, kirkkohallituksen määräämän liitteen pohjalta (KJ 5:13). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 3 mukaisen kolehtisuunnitelman vuodelle 2025. Koskenniskan kyläkirkossa pidettävissä jumalanpalveluksissa kerätään kolehti kyläkirkon hyväksi.

**KN päätös:**

Nordman ehdotti kahta muutosta kolehtisuunnitelmaan ja Mäntynen kannatti ehdotusta. Kirkkoherra muutti päätösehdotustaan:

Kolehtisuunnitelmaehdotukseen tehdään kaksi muutosta 20.7.2025 kannetaan kolehti Kansan Raamattuseuran rippikoulu- ja nuorisotyölle. 13.7.2025 kannetaan kolehti Medialähetystyölle Aasiassa Medialähetys Sanansaattajat ry:n kautta. 1.11.2025 kannetaan kolehti Ukrainan sodassa kärsineiden auttamiseksi Kirkon ulkomaanavun kautta. Ehdotuksen 13.7. kolehtikohde nimikko-kohteisiimme Suomen Lähetysseuran kautta ja 1.11. kolehtikohde Luonnononnettomuuksien tai poliittisten levottomuuksien vuoksi kotinsa jättäneiden pakolaisten hyväksi Kirkon Ulkomaan avun kautta poistetaan.

Kirkkoherran muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### TILOJEN VUOKRAHINNASTO 2025

149 §

Ehdotus seurakunnan tilojen vuokrahinnastoksi 2025 liite 4

Taluspäällikön päätösehdotus:

Vahvistetaan seurakunnan tilavuokrahinnasto vuodelle 2025.

#### KN päätös:

Seurakunnan tilojen vuokrahinnasto on hyväksytty kirkkoneuvoston kokouksessa 23.9.2024 § 126 eikä sitä ole tarpeen uudelleen käsitellä.

#### PALKKIOT JA LEIRI- JA RETKIMAKSUT 2025

150 §

Ehdotus seurakunnan palkkio ja leiri- ja retkimaksuiksi 2025 liite 5

Taluspäällikön päätösehdotus:

Vahvistetaan seurakunnan palkkiot ja leiri- ja retkimaksut vuodelle 2025.

#### KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### PALKKOJEN JAKOPROSENTIT VUODELLE 2025

151 §

Ehdotus palkkojen prosentuaaliseksi jakautumiseksi eri tulosyksiköiden kesken vuonna 2025 liite 6

Taluspäällikön päätösehdotus:

Vahvistetaan seurakunnan palkkojen jakautumisprosentit vuodelle 2025.

#### KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### SUORITUSLISÄT VUODELLE 2025

152 §

#### SALASSA PIDETTÄVÄ

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta luku 6 Salassapitovelvoitteet 24 § kohta: 29) asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilölle suoritetusta psykologisesta testistä tai soveltuvuuskokeesta tai sen tuloksesta taikka asevelvollisen sijoittamista tai työntekijän valintaa tai palkkauksen perustetta varten tehdyistä arvioinneista;"

#### TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO 2025–2027

153 §

Ehdotus Toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2025–2027 Liite 7

"Kirkkojärjestys 11.11.2021 6 luku § 3:

"Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Jos kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää muuttaa talousarvioehdotusta, se on palautettava kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aihetta. Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

Talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto. Muutosehdotuksesta ei tarvitse hankkia seurakuntaneuvoston lausuntoa, jos muutos ei vaikuta oleellisesti seurakunnan toimintaan.”

Kirkkolaki 3 luku 36 § (14.4.2023/652)

”Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.”

Hautaustoimilaki (6.6.2003/457) 2 luku 6 §:

”Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Tässä pykälässä tarkoitettujen maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi 2 momentin estämättä myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen 1 momentissa tarkoitetuista maksuista, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös edellä tarkoitettun henkilön puolisoa.”

[\(27.6.2003/627\)](#)

KN 23.9.2024 § 126:

”Aloitetaan talousarvion valmistelu 2025.

Hyväksytään toimitilahinnasto ja avustukset liite 11 ja 12.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Hyväksytään tilavuokra hinnasto ja keskustellaan avustusten määristä.

KN päätös:

Taluspäällikön muutettu päätösehdotus:

Pesulapalvelujen kohonneiden hintojen vuoksi nostetaan pöytäliinojen vuokraa 8 €/kpl ja luovutaan vähimmäisveloituksesta sekä poistetaan maininta, että pöytäliinat maksetaan etukäteen taloustoimistoon. Muilta osin ehdotettu hinnasto voidaan hyväksyä.

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusteltiin avustuksista. Diakoniatyön avustuksien jakoa ehdotettiin muutettavaksi seuraavasti:

Kurton testamenttivarat: 9.000 €, Uskin testamenttivarat 14.000 € ja Talousarviovarat 16.000 €.

Lähetystyön vastuuryhmälle annettiin avustusten jako uudelleen valmisteltavaksi. Toivottiin, että lähetysten avustusrahoista voitaisiin kohdentaa osa kotimaassa tehtävään opiskelija ja nuorisotyöhön eri järjestöjen kautta esim. Veritas Forum Finland, Opiskelija ja koululaislähetys (OPKO), Kansan Raamattuseura, Nuori Yty ja Herättäjäyhdistys.”

KN 21.10.2024 § 133:

”Jatketaan talousarvion 2025 laadintaa avustusten osalta sekä keskustellaan vuoden 2025 investoinneista. Diakonian viranhaltija tulee kokoukseen kertomaan lähetystyön ja diakoniatyön avustuksista.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto laatii esityksen lähetystyön ja diakoniatyön avustuksista diakonian viranhaltija esityksen pohjalta sekä käy keskustelun ensi vuoden investoinneista.

Lisävalmistelu postitettusähköpostilla jäsenille 17.10.2024

Ehdotus hautaushinnastoksi liite 1

Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2024 liite 2

Kirkkohallituksen yleiskirje 15/2024 11.3.2024 liite 3

Virastokollegio 15.2.2024 Kustannusten kohdentaminen seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä (hautaustoimen osat) liite 4

Kirkkolain mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista (kirkkolaki luku 36 § 2 momentti). Muita maksupäätöksiä koskevan toimivallan kirkkovaltuusto on siirtänyt hallintosäännöllä kirkkoneuvostolle.

Vuonna 2025 käyttöön otettavan kustannusten kohdentamisohjeen avulla saadaan entistä tarkempaa tietoa valtion rahoituksen käytön seurannan sekä hautaustoimen maksujen määrittelyn pohjaksi. Valtion rahoitus ei kata kaikkia lain käyttötarkoituksen mukaisista tehtävistä seurakunnille aiheutuvia kustannuksia, joten hautaustoimen osalta osa kustannuksista on katettava tehtävistä perittävillä maksuilla. Suosituksen mukaiseen tilanteeseen, hautaustoimen kulujen kattamiseen laskennallisesti valtionrahoituksella ja hautaustoimen maksutuotoilla, voidaan päästä koko kirkon tasolla keskimäärin siten, että **hautoja koskevien maksujen tuotot kattavat hautausmaiden ylläpidon kustannuksista neljäsosan (25 %) ja haudoista perittävien maksujen tuotot hautausmaiden ylläpidon kustannuksista puolet (50 %)**. Vainajasäilytyksestä ja vainajien tuhkauksesta perittävät maksut voivat vastata omakustannushintaa.

Iitin seurakunnan hautaustoimen maksutuottojen osuus bruttokustannuksista on ollut 15,8 % vuonna 2023.

Hautausstoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautausstoimilain 2 luvun 6 §:ssä säädetään. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille paikkakuntalaisille. Ulkopaikkakuntalaisten maksut voivat olla korkeammat, mutta erot ulkopaikkakuntalaisten ja oman paikkakunnan asukkaan välillä eivät saa muodostua liian suuriksi.

Ehdotus vuoden 2025 hautausstoimen hinnastoksi on laadittu kirkkohallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti eikä se ole vertailukelpoinen vuoden 2024 hinnaston kanssa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Esitetään kirkkovaltuustolle hautausstoimen hinnasto hyväksyttäväksi osana toimintasuunnitelmaa ja talousarvioita vuodelle 2025.

KN päätös:

Diakoniatyöntekijä toimitti kokoukseen esityksen diakonian, lähetyksen ja kansainvälisen diakonian avustusrahoista vuodelle 2025, joka liitettiin pöytäkirjan liitteeksi 1

Avustusrahoista käytiin vilkas keskustelu. Kirkkoneuvosto päätti liittää diakoniatyöntekijän ehdotuksen osaksi kirkkovaltuustolle menevää toimintasuunnitelmaa ja talousarvioita vuodelle 2025 muutoksitta.

Diakoniatyöntekijä poistui kokouksesta klo 18.48

Talous ja kiinteistö vastuuryhmä 17.10.2024 kohta 22:

”Vastuuryhmä antoi myönteisen lausunnon talousarviosta 2025”

Valmisteltiin hautausstoimen hinnasto. Päätettiin ehdottaa kirkkovaltuustolle hautausstoimen hinnasto hyväksyttäväksi osana toimintasuunnitelmaa ja talousarvioita vuodelle 2025.

Valmisteltiin vuoden 2025 investointeja. Taluspäällikön laatimasta ehdotuksesta päätettiin siirtää vuodelle 2026 Uuden hautausmaan valaiseminen. Investointi osa tarkentuu vielä kustannusarvioiden valmistuttua. Siunauskappelin lämmityksen parantaminen työhuoneen osalta on vielä tarkennettua toteutussuunnitelmaa vailla. Suunnitelmien valmistuttua selvenee täyttääkö hanke investointiosaan menevän hankkeen kriteerit. Kirkkoneuvosto päätti liittää investointi ehdotuksen osaksi kirkkovaltuustolle menevää toimintasuunnitelmaa ja talousarvioita vuodelle 2025 näillä tarkennuksilla.”

Yhteistyötoimikunnan lausunto 13.11.2024 kokouksesta esitellään kokouksessa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valmistelee kirkkojärjestyksen ja taloussäännön mukaisesti esityksen Iitin seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025 – 2027 ja esittää kirkkovaltuustolle 26.753,00 euroa alijäämäisen talousarvion hyväksymistä ja toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamista vuosille 2025–2027. Alijäämä esitetään katettavaksi edellisten vuosien yli/alijäämätililtä.

**KN päätös:**

**Yhteistyötoimikunta 6.11.2024 § 56**

”Toimintasuunnitelma ja talousarvio on laadittu hyvin ja niissä on huomioitu työntekijöiden hyvinvointi ja koulutustarpeet.”

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**HALLINNON VALINNAT ENSIMMÄISESSÄ KIRKKOVALTUUSTOSSA**  
154 §

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se tekisi seuraavat päätökset:

**1. KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJA VALINTA VUOSIKSI 2025-2026**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (KJ 3:27)

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2025–2026.

**2. KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJA VALINTA VUOSIKSI 2025-2026**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (KJ 3:27)

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2025–2026.

**3. KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2025-2026**

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä hallintosäännön mukainen jäsenmäärä (7 jäsentä). Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (KJ 3:32) Kirkkoneuvoston

jäsenen täytyy olla vaalikelpoinen kirkkovaltuustoon.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2025–2026.

**4. KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2025-2026**

litin kirkkovaltuuston vahvistaman litin seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkoneuvostoon valitaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) jäsentä.

Kirkollisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jolle erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, eli kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston varsinaisten jäsenten vaalin vuosiksi 2025–2026.

**5. KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2025-2026**

Hallintosäännön mukaan on eri vaalilla valittava varapuheenjohtajalle ja jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2025–2026.

**6. VASTUURYHMIEN ASETTAMINEN JA RYHMIEN PUHEENJOHTAJIEN VALINTA**

Kirkkovaltuuston päätöksen 14.12.2020 mukaisesti asetetaan seurakuntaan vuosille 2025–2026 työalakohtaiset vastuuryhmät seuraavan esityksen mukaisesti.

Neljä työalakohtaista vastuuryhmää: (1) Kasvatus, (2) Palvelun, (3) Hartauselämä, (4) Talous ja kiinteistö.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston alaiset vastuuryhmät, joihin kuuluu 4–6 seurakuntalaista/ryhmä. Vastuuryhmään valitaan työalasta kiinnostuneet henkilöt, huomioiden työntekijän

ehdotukset ja yhteistyötahot. Kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmän jäsenten joukosta puheenjohtajan.

**KN päätös:**

Päätettiin yksimielisesti yhdistää kohdat 1 ja 2. Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta suoritetaan samassa pykälässä. Muutetaan valmistelu sen mukaiseksi numeroiltaan.

Kohdan 6 valmisteluteksti muutetaan yksimielisesti muotoon: Edellyttäen, että kirkkovaltuusto on hyväksynyt kirkkoneuvoston 23.9.2024 esittämän vastuuryhmien uuden toimintasäännön asetetaan vuosille 2025–2026 työalakohtaiset vastuuryhmät seuraavan esityksen mukaisesti. Neljä työalakohtaista vastuuryhmää: (1) Kasvatus, (2) Palvelun, (3) Hartauselämä, (4) Talous ja kiinteistö.

**MAANVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN**

**155 §**

Vuonna 2024 päättyy maanvuokrasopimus Manlok Oy:n kanssa. Talouspäällikkö on laatinut ehdotuksen Manlok Oy:n uudeksi maanvuokrasopimukseksi liite 8. Talouspäällikkö on lähettänyt maanvuokrasopimuksen luonnoksen Manlok Oy:lle kommentoitavaksi. Manlok Oy:n kommentit kuullaan kokouksessa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Hyväksytään Manlok Oy:n maanvuokrasopimus ehdotetussa muodossa ja valtuutetaan kirkkoherra ja taluspäällikkö allekirjoittamaan sopimus Iitin seurakunnan puolesta.

**KN päätös:**

Manlok Oy on ilmoittanut hyväksyvänsä liitteenä olevan sopimuksen. Sopimusehdotus liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi 2.**

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**YMPÄRISTÖDIPLOMIN KATSELMUSTAULUKKO**

**156 §**

Katselmustaulukko liite 9

Ympäristödiplomin katselmustaulukko on saatettu vastaamaan ympäristöohjelmaa sisällöltään.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Tutustutaan katselmustaulukkoon. Hyväksytään katselmustaulukko liitettäväksi ympäristödiplomin asiakirjoihin.

**KN päätös:**

Keskusteltiin ympäristödiplomin katselmustaulukosta ja hyväksyttiin se liitettäväksi muihin ympäristödiplomin hankinta-asiakirjoihin. Katselmustaulukko liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi 3.**

**MUUT ASIAT**

**157 §**

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan tarvittaessa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

**KN päätös:**

Merkittiin tiedoksi ehdotelma seurakunnan perheiden ja lasten kerhotoimintojen jatkosta Vuolenkoski-Koskenniskan kyläalueella. Kirjelmä liitetään **pöytäkirjan liitteeksi 4.**

Keskusteltiin Estaatti Oy:n lähettämästä salassapitosopimuksesta. Valtuutettiin taluspäällikkö selvittämään sopimuksen ehdot tarkemmin. Tässä vaiheessa allekirjoittamista ei suositella, mikäli sopimus sitoo seurakunnan ilman kilpailutusta tähän hankkeeseen yli kolmeksi vuodeksi.

**1. Aloitteet**

Aloitteita ei tehty.

## 2. Tiedotusasiat

### 2.1 Päätösluettelot, pöytäkirjat ja vastuuryhmien muistiot:

Kirkkoherran päätösehdotus:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi seuraavat päätösluettelot, pöytäkirjat ja muistiot.

#### **KN päätös:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavaa:

- Kirkkoherran päätökset 12–13/2024
- Kirkkoherran päätökset Kipassa 102–124/2024
- Talouspäällikön päätökset 17–21/2024
- Talouspäällikön päätökset Kipassa 142–160/2024
- Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 6.11.2024
- Pöytäkirja Diakonia-avustusten tarkastuksesta 28.10.2024
- Pöytäkirja kassan tarkastuksesta 15.11.2024

### 2.2 Ilmoitusasiat

Kirkkoherran päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

#### **KN päätös:**

Merkittiin tiedoksi:

- Suomen Lähetysseura (SLS), Evankelinen lähetisyhdistys (ELY), Medialähetys Sanansaattajat (SANSA) ja Perheniemen evankelinen opisto ovat toimittaneet tilinpäätöstiedot vuodelta 2023, joten vuoden 2024 avustus voidaan tilittää.
- GreenUp olosuheraportti 07-09 2024 Seurakuntakeskukselta Kausalasta.
- Auras- ja hiekoitus sopimukset 23.10.2024 Janne Rouhiainen, Mikko Ryyppö, Jukka Huovila ja Iitin kiinteistöpalvelu Oy.
- Metsästysvuokrasopimukset Iitin Erä ry (23.10.2024) ajalle 4.9.2024 – 3.9.2029 ja Kyminkunnan metsästäjät ry (12.11.2024) ajalle 15.4.2024 – 14.4.2029.
- Maanmittauslaitos on suorittanut 31.10.2024 lohkomisen tilalla Pappila 1:68 osoitteessa Kuoppaniementie 7, Iitti. Mariannen tupa on lohkottu omaksi 0,2426 ha kiinteistöksi.
- Kaatuneiden muistosäätiö on ilmoittanut 13.11.2024 lähettävänsä Sotasammon tietokantaan ohjaavan QR-koodi lisälaatan Iitin sankarihaudalle ja Vuolenkosken sankarihaudalle.
- Seurakunnassa on teetetty työhyvinvointikysely. Kyselyn tulos oli myönteinen, kuten aikaisempinakin vuosina.
- Kirkkohallitus/yliarkkitehti on ilmoittanut, ettei hautausmaiden kiviaidan kunnostamiseen ole saatavana kirkkohallituksen avustusta.

## KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKUOSOITUS

### 158 §

Kirkkoneuvosto antoi oheisen muutoksenhakuohjeen. Lopuksi veisattiin virsi 7: 1 ja 2 sekä lausuttiin Herran siunaus, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen.

KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

puheenjohtaja

sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY

Kausalassa 27.11.2024

Kausalassa 27.11.2024

---

Pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherranvirastossa ajalla 28.11. – 20.12.2024 ma, ti ja to klo 9.00–12.00 sekä ke 10.00–12.00 lisäksi seurakunnan kotisivulla 28.11. – 20.12.2024.

