

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika maanantaina 24.elokuuta 2026 klo 18.00–18:36

Paikka Seurakuntakeskuksen kahvio, Kausala

Läsnä	Ikonen Veikko	puheenjohtaja
	Arola Seppo	varsinainen jäsen
	Huppunen Henna	varsinainen jäsen
	Jaakola Sanna	varsinainen jäsen
	Lehtinen Esa	varsinainen jäsen
	Metsäpelto Eila	varsinainen jäsen
	Mäntynen Timo	varapuheenjohtaja
	Niemi Kimmo	varsinainen jäsen
	Nikula Juha	varsinainen jäsen
	Nordman Jari	varsinainen jäsen
	Ojala Veikko	varsinainen jäsen
	Pasila Olli	varsinainen jäsen
	Saarelma Markku	varsinainen jäsen
	Salminen Mika	varsinainen jäsen
	Tähti Anu	varsinainen jäsen
	Viitala Leena	varsinainen jäsen
	Väinölä Hannu	varsinainen jäsen

Lisäksi Pelkonen Mikko, kirkkoherra
Laurell Lotta, talouspäällikkö

Poissa Mikkola Tarja varsinainen jäsen
Niinipuu Maria varsinainen jäsen

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

39 §

Kokous aloitettiin kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella, jossa veisattiin virsi 912.
Puheenjohtaja julisti kokouksen avatuksi.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

40 §

Kokouksesta on ilmoitettu kirkkovaltuutetuille 11.8.2026 lähetetyllä kutsulla asialuetteloineen.
Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 11.8.-24.8.2026. Kokouksesta on lisäksi ilmoitettu litinseudussa 20.8.2026.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan läsnä olevat valtuutetut nimenhuudolla sekä mahdolliset valtuutettujen esittämät esteellisyydet ja päätetään varavaltuutettujen kutumisesta kokousasioiden käsittelyyn. Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KV päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaisuus todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 17 varsinaista valtuutettua.

Muutoksenhaku: Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

41 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkistajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkistetaan keskiviikkona 26.8.2026 kirkkoherranvirastossa klo 10.00–12.00.

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 27.8.2026 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina ja seurakunnan kotisivulla 27.8.–5.10.2026.

KV päätös:

Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 26.8.2026 kirkkoherranvirastossa klo 9.00–12.00 tai sähköisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Väinölä ja Saarelma.

Muutoksenhaku: Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN JA ALOITTEIDEN VASTAANOTTO

42 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena. Valtuutetut ilmoittavat mahdollisista aloitteista, jotka käsitellään pykälässä 47.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

KV päätös:

Valtuutettu Pasila ehdotti, että kirkkovaltuusto hyväksyy työjärjestyksen muutoin esityslistan mukaisena, paitsi, että kirkkovaltuusto päättää yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen 45 § kohdassa 3. myös uuden henkilön nimeämisen kirkkoneuvostoon Niinipuun tilalle.

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kokouksen työjärjestyksen valtuutettu Pasilan kannatetun ehdotuksen mukaisena.

Muutoksenhaku: Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KAPPALAISEN VIRAN LAKKAUTTAMINEN

43 §

Kirkkoneuvosto 13.7.2026 § 85:

"Kappalaisen virka on jätetty täyttämättä Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin luvalla vuoden 2026 ajaksi, ja tehtävää on hoidettu tilapäisjärjestelyin. Vuoden aikana on tarkoitus pohtia seurakunnan pappisvirkojen järjestelyjä. Tällä hetkellä seurakunnassa on kolme papin virkaa: kirkkoherran, kappalaisen ja seurakuntapastorin virat.

Vertailussa on todettu, että Iitin kaltaisissa seurakunnissa on kolme papinvirkaa. Ne ovat tarpeen, jotta työmäärästä selviydytään, seurakunnassa on riittävästi sarkymävaraa, eivätkä perustoiminnot vaarannu. Luonteva työnjako on edelleen sellainen, jossa kirkkoherran ohella yksi pappi huolehtii diakonia- ja aikuistyöstä ja yksi pappi kasvatus- ja rippikoulutyöstä.

Hallinnollisesti ja rekrytointitilanteissa seurakuntapastorin virka on kappalaisen virkaa joustavampi. Virasta päättäminen on pitkälti seurakunnan omissa käsissä, kun taas kappalaisen virantäyttö on jäykempää, sillä se vaatii vahvempaa ohjausta ja prosessit kestävät kauemmin.

Seurakuntapastorin viran voi jättää tarvittaessa myös täyttämättä seurakunnan omalla päätöksellä, kun taas kappalaisen virassa siihen tulee anoa lupa tuomiokapitulilta. Viran lyhytaikainen täyttämättä jättäminen saattaa olla tarpeen, jos viranhaltijoille tulee virka- tai perhevapaita, eikä sopivaa sijaista heti löydy.

Seurakuntapastorin virka on seurakunnalle palkkakustannuksiltaan edullisempi.

Seurakuntapastori voi toimia myös kirkkoherran vapaapäivä- ja lomasijaisena kuten kappalainenkin.

Talouspäällikkö puoltaa kappalaisen viran lakkauttamista ja korvaamista uudella seurakuntapastorin viralla, järjestelyllä saavutettavan hallinnollisen joustavuuden ja kustannussäästön vuoksi.

Asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Mikäli kappalaisen viran lakkauttamisen yhteydessä perustetaan uusi seurakuntapastorin virka, säilyvät kasvatus- ja rippikoulutyön resurssit ennallaan, eikä välitöntä, kielteistä vaikutusta alle 18-vuotiaisiin aiheudu. Kappalaisen viran lakkauttaminen perustamatta tilalle uutta pappisvirkaa vähentäisi kasvatus- ja rippikoulutyöhön käytettäviä resursseja ja sitä kautta lapsivaikutus olisi kielteinen.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kappalaisen virka lakkautetaan ja päätös viedään tiedoksi tuomiokapituliin. Päätös astuu voimaan saatuaan lainvoiman valitusajan jälkeen.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että seurakunnan kappalaisen virka lakkautetaan ja päätös viedään tiedoksi tuomiokapituliin. Päätös astuu voimaan saatuaan lainvoiman valitusajan jälkeen.

KV päätös:

Kirkkoneuvoston päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 387 1640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää kirkollisvalituksen KL 12 luvun 3 ja 5 § mukaan.

SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN PERUSTAMINEN

44 §

Kirkkoneuvosto 13.7.2026 § 86:

”Mikäli kirkkoneuvosto ja -valtuusto päättävät kappalaisen viran lakkauttamisesta, tämän tilalle tulisi työmäärä ja toimintaympäristö huomioiden perustaa seurakuntapastorin virka. Seurakuntapastorin työtehtäviä voidaan tarvittaessa suunnata joustavammin uudelleen ja hallinnollisesti seurakuntapastorin virka on kappalaisen virkaa kevyempi. Myös rekrytointi voi tapahtua joustavammin, ja tarvittaessa virka voi olla lyhyitä aikoja myös täyttämättä.

Viime vuosina seurakunnasta on vähennetty useita tehtäviä: toinen diakoniatyöntekijä, toimistosihteeri, keittäjä-siivooja ja kaksi lastenohjaajaa. Toimistonhoitaja on siirtynyt osa-aikaiseksi. Lähetys sihteeri-kasvatustyöntekijä on tullut määräaikaisesti paikkamaan lähetys sihteerin ja varhaisnuoriso-työnohjaajan vähentämistä. Muut työntekijät eivät voi korvata pappeja tai tehdä kirkollisia toimituksia, mutta papit voivat auttaa muita, pitämällä mm. muita hartauksia, osallistumalla leireille ja suunnittelemalla monenlaista toimintaa.

Asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Perustamalla uusi seurakuntapastorin virka, säilytetään kasvatus- ja rippikoulutyön riittävät resurssit ja mahdollistetaan kasvatus- ja rippikoulutyön toiminnan jatkuminen sekä kehittäminen, jolloin välitön vaikutus alle 18 vuotiaisiin on myönteinen.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa seurakuntaan toisen seurakuntapastorin viran, jonka palkkaus on vaativuusryhmässä 601 (peruspalkka 3507,08 euroa), virkapaikkana Kausalan seurakuntakeskus ja pääasiallisena vastuualana muiden papintöiden ohella diakonia- ja aikuistyö. Päätös astuu voimaan saatuaan lainvoiman valitusajan jälkeen.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se perustaa seurakuntaan toisen seurakuntapastorin viran, jonka palkkaus on vaativuusryhmässä 601 (peruspalkka 3507,08 euroa), virkapaikkana Kausalan seurakuntakeskus ja pääasiallisena vastuualana muiden papintöiden ohella diakonia- ja aikuistyö. Päätös astuu voimaan saatuaan lainvoiman valitusajan jälkeen.

KV päätös:

Kirkkoneuvoston päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 387 1640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää kirkollisvalituksen KL 12 luvun 3 ja 5 § mukaan.

LUOTTAMUSHENKILÖN EROANOMUS

45 §

Kirkkoneuvosto 13.7.2026 § 91:

"Niinipuu 23.6.2026: "Hei, Anon eroa seurakunnan luottamustoimista eli kirkkovaltuustosta, -neuvostosta ja kasvatuksen vastuuryhmästä 30.6.2026 alkaen."

Niinipuu on jättänyt eroanomuksen allekirjoitettuaan työsopimuksen seurakunnan kanssa.

Kirkkolaki 9:4

"Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan. Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä."

Kirkkoherran päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se vapauttaisi valtuutettu Niinipuun luottamustoimistaan kirkkovaltuustossa ja kirkkoneuvostossa
2. merkitsisi tiedoksi, että Keskustan ja Kristillisdemokraattien ehdokaslistalla ei ole jäljellä enää varajäseniä kirkkovaltuuston kokouksiin
3. Niinipuu on kasvatuksen vastuuryhmän jäsen, joten nimetään hänen tilalleen vastuuryhmään uusi edustaja

KN päätös:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se

1. vapauttaisi valtuutettu Niinipuun luottamustoimistaan kirkkovaltuustossa ja kirkkoneuvostossa
2. merkitsisi tiedoksi, että Keskustan ja Kristillisdemokraattien ehdokaslistalla ei ole jäljellä enää varajäseniä kirkkovaltuuston kokouksiin
3. nimeäisi kasvatuksen vastuuryhmään Niinipuun tilalle uuden kirkkoneuvoston edustajan"

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se

- 1.vapauttaisi valtuutettu Niinipuun luottamustoimistaan kirkkovaltuustossa ja kirkkoneuvostossa
2. merkitsisi tiedoksi, että Keskustan ja Kristillisdemokraattien ehdokaslistalla ei ole jäljellä enää varajäseniä kirkkovaltuuston kokouksiin
3. nimeäisi kasvatuksen vastuuryhmään Niinipuun tilalle uuden kirkkoneuvoston edustajan

KV päätös:

Kirkkovaltuusto päätti

- 1.vapauttaa valtuutettu Niinipuun luottamustoimistaan kirkkovaltuustossa ja kirkkoneuvostossa
- 2.merkitä tiedoksi, että Keskustan ja Kristillisdemokraattien ehdokaslistalla ei ole jäljellä enää varajäseniä kirkkovaltuuston kokouksiin
3. valita kirkkoneuvoston jäseneksi Niinipuun tilalle Virran ja nimetä Virran kirkkoneuvoston edustajaksi kasvatuksen vastuuryhmään Maria Niinipuun tilalle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 387 1640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää kirkollisvalituksen KL 12 luvun 3 ja 5 § mukaan.

MUUT ASIAT

46 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan tarvittaessa kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

KV päätös:

Valtuutettu Ojala kertoi, että kirkon ovissa on rakoja, jopa sormen mentäviä aukkoja, joista aiheutuu merkittäviä lämpövuotoja.

Valtuutettu Ojala mukaan näiden korjaamista olisi syytä miettiä, sillä korjaus voitaisiin toteuttaa pienin kustannuksin ja sillä saavutettaisiin merkittävä hyöty.

Valtuutettu Ojala tiedusteli Anninmäen kiinteistön vuokraamisen selvityksen etenemistä. Taluspäällikkö kertoi, että kiinteistöllä on käyty taluspäällikön ja kiinteistöyöntekijän toimesta ensimmäistä kertaa heinäkuun kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen, eikä vuokraamista sen vuoksi ole voitu käsitellä vielä heinäkuun kirkkoneuvoston kokouksessa. Anninmäen kiinteistön osalta selvitetään talotekniikan toimivuus, jonka jälkeen pystytään päättämään vuokraamisesta ja laskemaan vuokrahinta.

Valtuutettu Mäntynen yhtyi valtuutettu Ojalan näkemykseen kirkon ovien raoista, korostaen vesikansan puoleisten kirkon ulko-ovien heikkoa tilannetta. Valtuutettu Mäntynen esitti kiinteistökierroksella tutustumista Anninmäen kiinteistöön. Taluspäällikkö totesi tämän olevan varteenotettava ajatus.

Valtuutettu Lehtinen tiedusteli, miten Anninmäki asemoituu suhteessa valtatiehankkeeseen. Taluspäällikkö totesi käsityksekseen, että hankkeen edetessä Anninmäki jää valtatiehankkeen alle, joten siihen ei kannattane investoida, mutta vuokraus sellaisenaan voisi talotekniikan toimiessa olla mahdollista. Valtuutettu Salminen jakoi tiedon, että Anninmäen kiinteistö olisi seuraavan hankevaiheen alueella, arviolta vuosina 2029–2030.

Valtuutettu Ojala palasi vielä vuokrahintaan ja tarkensi, ettei vuokran tulisi olla useita satoja kuukaudessa.

Kirkon ovien rakojen ja lämpöhukan korjaaminen sekä Anninmäen kiinteistön vuokraaminen annetaan kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

Muutoksenhaku: Kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KESKUSTELU SAAPUNEISTA ALOITTEISTA JA TOIMITTAMINEN KIRKKONEUVOSTOLLE VALMISTELTAVAKSI

47 §

Kirkkovaltuutetut voivat jättää aloitteita ja kirkkovaltuusto voi käydä niistä lähetekeskustelun.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

KV päätös:

Aloitteita ei tehty

Muutoksenhaku: Kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

TIEDOKSIANTOJA

48 §

Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuustolle annetaan tiedoksi ajankohtaisia, seurakunnan elämää koskevia asioita.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

KV päätös:

Merkitään tiedoksi:

- Taluspäällikön talouden katsaus 1–7/2026 kirkkovaltuustoon nähden sitovista eristä
- Talous- ja kiinteistövastuuryhmälle kiinteistökierron ja kokous 10.9.2026 klo 9 alkaen
- Kirkkoneuvoston kokoukset 28.9. ja 23.11.

- Kirkkovaltuuston kokoukset 26.10. ja 14.12.
- Jaettu kutsu syksyn tilaisuuksiin ja toivotettu valtuutetut tilaisuuksiin tervetulleiksi:
 - Mäenpään ja Forstadiuksen lähtöjuhla seurakuntakeskuksella 30.8. klo 10
 - Seurakuntakeskuksen uusien tilojen avajaiset 5.9. klo 10–22
 - Uusien työntekijöiden siunaaminen kirkossa 27.9. klo 10
- Huppusta onniteltiin hänen valinnastaan Myrskylän kirkkoherran virkaan. Huppusen kirkkoherran virkaan asettaminen 25.10. Myrskylän kirkossa

Muutoksenhaku: Kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

49 §

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun 3 §:n mukaisen valitusosoituksen ja julisti kokouksen päättyneeksi, jonka jälkeen hiljennettiin loppuhartauteen, jossa veisattiin virsi 563.

KIRKKOVALTUUSTON PUOLESTA

puheenjohtaja

sihteeri

Olemme tarkistaneet kirkkovaltuuston kokouksen 24.8.2026 pöytäkirjan ja todenneet sen tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kausalassa 26.8.2026

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Iitin seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina ja seurakunnan kotisivulla 27.8.–5.10.2026.

VALITUSOSOITUS

litin seurakunnan
Kirkkovaltuusto 24.8.2026 § 49

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 46 ja 47

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnalisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 39, 40, 41, 42, 48 ja 49 peruste 1

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70101 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin vaihde: 029 56 42500

Puhelin asiakaspalvelu: 029 56 42502

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Hallintovalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Valituksen ensisijainen yhteydenottokeino on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 43, 44 ja 45

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.