

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Maanantaina 13. toukokuuta 2019 klo 18.10 – 19.10

Paikka Seurakuntakeskus, Kausala

Läsnä	Ikonen Veikko	puheenjohtaja
	Aalto Lilli	varsinainen jäsen
	Jaakola Pasi	varsinainen jäsen
	Kausalainen Marja	varsinainen jäsen
	Lehtinen Esa	varsinainen jäsen
	Leino Eira	varsinainen jäsen
	Lonka Hannu	varsinainen jäsen
	Matilainen Päivi	varsinainen jäsen
	Metsäpelto Eila	varsinainen jäsen
	Mikkola Timo	varsinainen jäsen
	Niinipuu Maria	varsinainen jäsen
	Nuutinen Harri	varsinainen jäsen
	Pasila Olli	varsinainen jäsen
	Pasonen Jarno	varsinainen jäsen
	Pethman Raiii	varsinainen jäsen
	Saarelma Markku	varsinainen jäsen

Similä Pauli

Viitala Leena

Väinölä Hannu

Mäenpää Iiris

sihteeri

Lisäksi Pelkonen Mikko, kirkkoherra

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

27 §

Kokous aloitetaan kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella, jossa veisattiin virsi 105. Puheenjohtaja julisti kokous alkaneeksi.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

28 §

Kokouksesta on ilmoitettu kirkkovaltuutetuille 6.5.2019 lähetetyllä kutsulla asialuetteloineen. Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 6.5. – 13.5.2019. Kokouksesta on lisäksi ilmoitettu litinseudussa 9.5.2019.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan läsnä olevat valtuutetut nimenhuudolla sekä mahdolliset valtuutettujen esittämät esteellisyydet ja päätetään varavaltuutettujen kutsumisesta kokousasioiden käsittelyyn. Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KV päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaisuus todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 19 valtuutettua, joista 19 varsinaista jäsentä.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

29 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkistajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan keskiviikkona 15.5.2019 kirkkoherranvirastossa klo 9.00 – 12.00.

KV päätös:

Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 15.5.2019 kirkkoherranvirastossa klo 9.00 – 12.00. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Maria Niinipuu ja Eila Metsäpelto.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

30 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkovaltuutetuille lähetetty asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

KV päätös:

Asialista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi. Valtuutettu Lehtinen kiinnitti huomiota § 32 otsikon sanajärjestykseen.

ALOITE: MUSIIKKIJUHLIEN PUITESOPIMUS

31 §

Kirkkoneuvosto 29.4.2019 § 73:

"Kirkkovaltuutetut Liisa Alatalo ja Maria Luoma-aho tekivät kirkkovaltuustossa 18.12.2018 seuraavan aloitteen: "Iitin musiikkijuhlat on seurakunnan myötävaikutuksella kehittynyt arvokkaaksi kulttuuri-tapahtumaksi, jota kuvastavat koti- ja ulkomaalaisten säveltäjien teosten kantaesitykset, YLE:n välittämät radioinnit joka kansainväliseen levitykseen, ylistävät arvioinnit sekä paikallisesti että valtakunnallisesti, taiteilijoiden kiittävät arviot juhlilla työskentelyn sekä litissä viipymisen olemuksesta ja kiitokset Laura Mikkolan laatiman ohjelman laaja-alaisuudesta ja innovatiivisuudesta. Festivaalin kehittäminen on monivuotista työtä. Tämä pätee erityisesti, kun kyseessä on konserttimusiikkiin nojaava tapahtuma. Siksi esitämme, että Iitin seurakunnan kirkkoneuvosto käynnistää Iitin Musiikki-juhlayhdistyksen kanssa neuvottelut puitesopimuksesta, jonka avulla taataan vakaa pohja monivuotiselle yhteistyölle."

Asiaa on käsitelty vuoden 2018 aikana Iitin musiikkijuhlien hallituksen jäsenen Markku Saarelman, puheenjohtaja Olli Pasilan, varapuheenjohtaja Hilikka Helmisen sekä taiteellisen johtajan Laura Mikkolan kanssa. Tuolloin vaatimus puitesopimuksesta on noussut hallituksen edustajien piiristä, ei Laura Mikkolalta. Kirkkoneuvosto päätti 12.11.2018, ettei puitesopimuksen solmiminen ole tarpeellista. Musiikkijuhlien hallitus ei ole tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimusta. Aloitteen tekijät eivät edusta musiikkijuhlayhdistystä, mutta ovat toimineet kirkkovaltuutettuna ja varavaltuutettuna kaudella 2015-2018.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat ilmaisseet tukevansa toimissaan musiikkijuhlien toteuttamista Iitin kirkossa, aina kesäkuussa, viikkoa ennen juhannusta. Tästä on merkinä myöskin se myönteinen tapa, miten musiikkijuhlien vuosittain (yleensä syksyllä) jättämää anomusta on viety seurakunnan hallinnossa eteenpäin. (edellinen päätös 12.11.2018 koskien vuoden 2019 musiikkijuhlien järjestämistä liite 2.) On selvää, että musiikkijuhlien tasoisen tapahtuman toteuttaminen paikkakunnalla tuo positiivista mainetta myös seurakunnalle. Suuren tapahtuman järjestämisessä on myös omat haasteensa, puolin ja toisin. Talouspäällikkö on kirjannut oheiseen liitteeseen niitä haasteita, joita seurakunnan puolelta on asiassa koettu (Liite 3). Tähän saakka asioista on saatu sovittua yhdessä.

Kirkkojärjestyksen 14 § 2 mukaan "Uusi kirkko on vihittävä Jumalalle pyhitetyksi huoneeksi. Kun kirkko on vihitty, sitä saa käyttää vain sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkon käyttämisestä päättävät kirkkoherra ja kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto yhdessä. Kirkkoherra valvoo kirkon käyttöä." Mikäli kirkkoneuvosto ja kirkkoherra eivät pääse kirkon käytöstä sopimukseen, asia etenee tuomiokapitulin käsittelyyn.

Musiikkijuhlaorganisaatio ei ole voinut toimittaa kirkkoherralle musiikkijuhlien ohjelmaa ennen sen julkaisua ja kirkkoneuvostossa tapahtuvaa käsittelyä. Näin ollen kirkkoherra on luottanut taiteellisen johtajan kykyyn harkita ohjelman sopivuutta kirkkoon. Sen sijaan kirkkoherran toimivaltaa kaventavan puitesopimuksen laatiminen olisi kirkkojärjestyksen sekä seurakunnan oman toiminnan ja edun vastaista.

Taluspäällikön ja kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto toivoo, että hyvä yhteistyö seurakunnan ja musiikkijuhlien välillä jatkuu edellisten vuosien tapaan, ja toteaa, ettei aloitteen mukaiselle puitesopimukselle ole mahdollisuuksia, eikä tarvetta.

KN päätös:

Kirkkoneuvoston jäsenet toivat esille, että liite nro 3 sisältää virheellistä tietoa. Päätettiin poistaa liite kokonaan, sen sisältämien virheellisten tietojen vuoksi.

Kirkkoneuvosto toivoo, että hyvä yhteistyö seurakunnan ja musiikkijuhlien välillä jatkuu edellisten vuosien tapaan. Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoneuvoston ja musiikkijuhlien edustajat kokoontuvat yhteiseen neuvotteluun välittömästi musiikkijuhlien jälkeen sopiakseen seuraavien musiikkijuhlien järjestelyistä.”

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi, että kirkkoneuvoston jäsenet toivat esille, että liite nro 3 sisältää virheellistä tietoa. Päätettiin poistaa liite kokonaan, sen sisältämien virheellisten tietojen vuoksi.

Kirkkoneuvosto toivoo, että hyvä yhteistyö seurakunnan ja musiikkijuhlien välillä jatkuu edellisten vuosien tapaan. Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoneuvoston ja musiikkijuhlien edustajat kokoontuvat yhteiseen neuvotteluun välittömästi musiikkijuhlien jälkeen sopiakseen seuraavien musiikkijuhlien järjestelyistä.

KV päätös:

Merkitään tiedoksi kirkkoneuvoston tekemä päätös, että kirkkoneuvoston ja musiikkijuhlien edustajat kokoontuvat yhteiseen neuvotteluun välittömästi musiikkijuhlien jälkeen sopiakseen seuraavien musiikkijuhlien järjestelyistä.

Valtuutettu Pasila kertoi jäävänsä itsensä kirkkoneuvoston kokouksessa Musiikkijuhlia koskevan aloitteen käsittelyssä, jota ei ole kirjoitettu pöytäkirjaan. Kirkkoneuvoston pöytäkirjassa oli tällä kohdalla muutakin huomauttamista, mutta Pasila ei tehnyt niistä oikaisuehdotusta. Pasila ehdotti päätökseen lisättäväksi lauseen: Hyväksyessään kirkkoneuvoston toimenpide-ehdotukset tehdyn valtuustoaloitteen johdosta kirkkovaltuusto kuitenkin edellyttää, että kirkkoneuvosto korjaa ja tarkastaa asiasta laaditun virheellisen pöytäkirjan. Pasilan ehdotusta kannattivat Aalto ja Similä. Puheenjohtaja tiedusteli valtuutetuilta, voidaanko Pasilan ehdottama lause hyväksyä yksimielisesti lisättäväksi päätökseen. Valtuutetut kannattivat puheenjohtajan ehdotusta ja lisäys tehtiin. Aloite katsottiin loppuun käsitellyksi.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh 050 387 1640.

Muutoksenhaku: Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom. mukaan hallinnon sisäisestä määräyksestä ei saa hakea muutosta valittamalla.

EHDOTUS KIRKKOVALTUUSTOLLE KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN 10 §:SSÄ MÄÄRITELLYIKSI VALTUUKSIKSI

32 §

Kirkkoneuvoston ohjesääntö liite 1.

Kirkkoneuvosto 28.1.2019 § 12:

”Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 10 todetaan:

”... Kirkkoneuvosto päättää lisäksi seuraavista kirkkovaltuustolle muutoin kuuluvista asioista:

- 1) hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelujen hankintaa itsellään;
- 2) rakennuspiirustuksen hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyyppin piirustusten hyväksymistä itsellään;
- 4) irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jollei sen arvo ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää; ...”

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se tekisi kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n kohtien 1, 2 ja 4 kirkkoneuvoston päätösvallan rajaamista koskevat määräykset kirkkovaltuustokauden ajaksi seuraavasti:

- 1) hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä 60.000 € tai ylitä investointisuunnitelmassa hyväksyttyä määrärahaa eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelujen hankintaa itsellään;
- 2) rakennuspiirustuksen hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä 150.000 € tai ylitä investointisuunnitelmassa hyväksyttyä määrärahaa eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyyppin piirustusten hyväksymistä itsellään;

4) irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jollei sen arvo ylitä 60.000 € tai ylitä investointi-suunnitelmassa hyväksyttyä määrärahaa.

KN päätös:
Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se tekisi kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n kohtien 1, 2 ja 4 kirkkoneuvoston päätösvallan rajaamista koskevat määräykset kirkkovaltuustokauden ajaksi seuraavasti:

- 1) hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä 60.000 € tai ylitä investointisuunnitelmassa hyväksyttyä määrärahaa eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelujen hankintaa itsellään;
- 2) rakennuspiirustuksen hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä 150.000 € tai ylitä investointisuunnitelmassa hyväksyttyä määrärahaa eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyypin piirustusten hyväksymistä itsellään;
- 4) irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jollei sen arvo ylitä 60.000 € tai ylitä investointisuunnitelmassa hyväksyttyä määrärahaa.

KV päätös:

Päätettiin muuttaa otsikon sanajärjestys siten, että kirkkovaltuustolle-sana siirretään ehdotus-sanan jälkeen.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Mikko Pelkonen, puh. 050 387 1640 ja talouspäällikkö/palkka-asiamies Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta KL 24 luvun 4 §:n mukaan kirkollisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2018

33 §

Tilintarkastuskertomus liite 2.

Kirkkoneuvosto 29.4.2019 § 24:

”Tilintarkastaja on suorittanut seurakunnan tilien ja hallinnon tarkastuksen vuodelta 2018 10.4.2019, josta jätti tilintarkastuskertomuksen.

Tilintarkastajat eivät jättäneet erillistä muistiota tarkastuksesta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Esitetään tilintarkastuskertomus vuodelta 2018 yhdessä tilinpäätösasiakirjojen kanssa kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Esitetään tilintarkastuskertomus vuodelta 2018 yhdessä täydennettyjen tilinpäätösasiakirjojen kanssa kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644

KV päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voidaan hakea muutosta KL 24 luvun 4 §:n mukaan.

IITIN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2018

34 §

Kirkkoneuvoston ehdotus Iitin seurakunnan toimintakertomukseksi ja tilinpäätökseksi vuodelta 2018 liite 3.

Kirkkoneuvosto 25.3.2019 § 61:

"Seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännösten, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä taloussäännön määräysten mukaisesti. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen, rahoituslaskelman, talousarvion toteutumisvertailun sekä toimintakertomuksen.

Yhteistyötoimikunta kokoontuu 20.3.2019 antamaan lausunnon toimintakertomuksesta ja tilinpäätöksestä vuodelta 2018. Toimikunnan lausunto esitellään kokouksessa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Hyväksytään 3359,11 euron alijäämää osoittava tilinpäätös sekä toimintakertomus vuodelta 2018. Jätetään se tilintarkastusyhteisölle tarkistettavaksi ja kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi. Esitetään kirkkovaltuustolle tilikauden alijäämä siirrettäväksi ed. tilikausien yli-/alijäämätilille.

KN päätös:

Taluspäällikkö jakoi aluksi uusitun sivun nro 65 ja kertoi tilintarkastuksessa havaituista korjaus- tarpeista. Yhteistyötoimikunta oli kokouksessaan 20.3.2019 korjannut tilastotiedon ja todennut toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyvin laadituksi.

Aloitettiin yleiskeskustelu, joka eteni sivu sivulta.

Sivulla 4 kohdassa KV 18.12.2018 todettiin aloitteen käsittelyn yhteydessä, että teksti: seurakunnalla ei ole tarvetta muuttaa aikaisempaa päätöstä, ei noudata hyvää hallintotapaa ja kirkkoneuvoston päätöspäivä on virheellinen. Kirkkoneuvosto käsitteli Iitin Musiikkijuhlayhdistyksen puitesopimusasiaa kokouksessaan 12.11.2018 yhdistyksen aloitteesta, mutta valtuustoaloite (Alatalo/Luoma-aho) tehtiin vasta 18.12.2018 kirkkovaltuuston kokouksessa, joten tätä aloitetta ei ole vielä käsitelty. Valtuutettu Saarelma ehdotti tekstin muutettavan muotoon: Asiaa on käsitelty 12.11.2018 kirkkoneuvoston kokouksessa. Aloitetta ei vielä ole käsitelty. Valtuutettu Metsäpelto kannatti Saarelman ehdotusta.

Todettiin, että tilaisuuksien kävijämäärien kirjaamista tulisi tähdentää. Hyväksyttiin ehdotetut pienet muutokset ja allekirjoitettiin toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2018.

Hyväksytään 3359,11 euron alijäämää osoittava tilinpäätös sekä toimintakertomus vuodelta 2018. Jätetään se tilintarkastusyhteisölle tarkistettavaksi ja kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi. Esitetään kirkkovaltuustolle tilikauden alijäämä siirrettäväksi ed. tilikausien yli-/alijäämätilille."

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- kirkkovaltuusto hyväksyisi 3359,11 euron alijäämää osoittava tilinpäätöksen vuodelta 2018;
- vahvistaisi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen;
- päättäisi tilikauden alijäämän siirrettäväksi ed. tilikausien yli-/alijäämätilille.
- päättäisi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 2018.

KV päätös:

Valtuutettu Väinölä kiinnitti huomiota toimintakertomuksen sivulla 65 olevassa taulukossa olevaan yhteenlaskuvirheeseen. Päätettiin korjata yhteenlaskurivillä oleva luku.

Kirkkovaltuusto hyväksyi 3359,11 euron alijäämää osoittava tilinpäätöksen vuodelta 2018. Vahvisti täydennetyn tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Päätti tilikauden alijäämän siirrettäväksi ed. tilikausien yli-/alijäämätilille. Päätti vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 2018.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta KL 24 luvun 4 §:n mukaan kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta.

TALOUDEN JA HALLINNON TARKASTUS VUOSILLE 2019 – 2022

35 §

Tilintarkastajan suostumus liite 4.

Kirkkoneuvosto 29.4.2019 § 80:

"Kirkkoneuvosto 28.1.2019 § 21

"Talouspäällikkö on pyytänyt tarjouksia hallinnon ja talouden tarkastuspalvelusta vuosille 2019 – 2022 10:ltä eri yritykseltä. Kolme (3) yritystä on ilmoittanut, etteivät pysty tarjoamaan pyydettyä tarkastuspalvelua. Tarjouksia on pyydetty 25.1.2019 klo 13.00 mennessä. Saapuneet tarjoukset esitellään kokouksessa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Laaditaan tarjousten avauspöytäkirja, joka esitetään kirkkovaltuustolle.

Kirkkovaltuusto valitsee tilintarkastajan ja varatilintarkastajan vuosiksi 2019 – 2022.

KN päätös:

Todettiin, ettei määräaikaan mennessä saapunut yhtään tarjousta.

Kirkkoherran muutettu päätösehdotus:

Valtuutetaan talouspäällikkö selvittämään nykyisen tilintarkastusyhteisön (KPMG) mahdollisuutta jatkaa tilintarkastusta tulevallakin kaudella. Tarvittaessa talouspäällikkö suorittaa kilpailutuksen uudelleen.

Hyväksyttiin yksimielisesti kirkkoherran muutettu päätösehdotus."

Talouspäällikkö on neuvotellut tilintarkastuksesta vuosille 2019 – 2022 nykyisen tilintarkastusyhteisön KPMG:n kanssa.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Esitetään kirkkovaltuustolle valittavaksi litin seurakunnan lakisääteisen talouden ja hallinnon tarkastusyhteisöksi KPMG Oy:n ja tilintarkastajaksi suostumuksen antaneen Kati Nikusen.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti."

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Esitetään kirkkovaltuustolle valittavaksi litin seurakunnan lakisääteisen talouden ja hallinnon tarkastusyhteisöksi KPMG Oy:n ja tilintarkastajaksi suostumuksen antaneen Kati Nikusen.

KV päätös:

Kirkkoneuvoston päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644 ja KPMG Oy puh. 020 760 3000.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta KL 24 luvun 4 §:n mukaan kirkollisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

MUUT ASIAT

36 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan tarvittaessa kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

KV päätös:

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

MAHDOLLISET ALOITTEET

37 §

Kirkkovaltuutetut voivat jättää aloitteita ja kirkkovaltuusto voi käydä niistä lähetekeskustelun.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

KV päätös:

Valtuutettu Similä teki kaksi aloitetta. Aloite 1 koski uusille seurakuntalaisille lähetettävää tervetulo kirjettä. Aloite liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi nro 1**. Aloite 2 koski kirkon kiviaidan kunnostusta. Aloite liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi nro 2**.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

TIEDOTUSASIAT

38 §

Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuustolle annetaan tiedoksi ajankohtaisia, seurakunnan elämää koskevia asioita.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

KV päätös:

Merkittiin tiedoksi että:

- Iitin seurakunta siirtyy Päijät-Hämeen keskusrekisterin jäseneksi vuoden 2020 alusta lukien, mikäli Lahden seurakuntayhtymä hyväksyy kirkkoneuvoston tekemän anomuksen.
- Piispantarkastukseen liittyvä seurantapalaveri pidetään 28.5.2019 klo 16.00 alkaen Heinlahden leirikeskuksessa.
- Iitin seurakunta täyttää 480 vuotta 2.6.2019, jolloin järjestetään juhlahumalanpalvelus ja -tilaisuus yhdessä kunnan kanssa Iitin kirkonkylässä.
- Kirkolliskokous on tehnyt päätöksen hiippakuntarajojen muuttamisesta 2020 vuoden alusta lukien. Kirkolliskokouksen päätöksen mukaan hiippakunnat muodostetaan jatkossa niin, että ne vastaavat maakuntarajoja. Mikkelin hiippakuntaan siirretään mm. Lahden seurakuntayhtymä sekä Asikkalan, Hollolan ja Orimattilan seurakunnat.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

39 §

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen ja julisti kokouksen päättyneeksi, jonka jälkeen hiljennyttiin loppuhartauteen, jossa veisattiin virsi 552 ja lausuttiin yhteinen Herran siunaus.

Veikko Ikonen
puheenjohtaja

Iiris Mäenpää
sihteeri

Olemme tarkistaneet kirkkovaltuuston kokouksen 13.5.2019 pöytäkirjan ja todenneet sen tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kausalassa 15.5.2019

Maria Niinipuu

Eila Metsäpelto

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Iitin seurakunnan kirkkoherranvirastossa 16.5. – 18.6.2019

Mikko Pelkonen
kirkkoherra

litin seurakunta
Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä
13.5.2019

Pöytäkirjan pykälä
39

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 27,28,29,30,31,33,36,37,38 ja 39</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. <u>Hankintayksikkö:</u> Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisu n sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusajan	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Itä-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Minna Chanthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihde) Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Asiakaspalvelu avoinna 8.00 – 16.15</p>
---	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 32, 34 ja 35</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkel Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkel Telekopio: (015) 321 6016 Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>

<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>