

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika maanantaina 11. joulukuuta 2023 klo 18.00–19.29

Paikka Seurakuntakeskus, Kausala

Läsnä

Ikonen Veikko	puheenjohtaja
Aalto Lilli	varsinainen jäsen
Arola Seppo	varsinainen jäsen
Harve Eila	varajäsen
Huppunen Henna	varsinainen jäsen
Jaakola Sanna	varsinainen jäsen
Lehtinen Esa	varsinainen jäsen
Metsäpelto Eila	varsinainen jäsen
Mäntynen Timo	varsinainen jäsen
Niemi Kimmo	varsinainen jäsen
Niinipuu Maria	varsinainen jäsen
Nikula Juha	varsinainen jäsen
Nordman Jari	varsinainen jäsen
Ojala Veikko	varsinainen jäsen
Pasila Olli	varsinainen jäsen
Saarelma Markku	varsinainen jäsen
Salminen Mika	varsinainen jäsen
Viitala Leena	varsinainen jäsen
Väinölä Hannu	varsinainen jäsen
Mäenpää Iiris	sihteeri

Lisäksi Särkiö Pekka, vs. kirkkoherra

Poissa Tähti Anu varsinainen jäsen

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

41 §

Kokous aloitettiin vs. kirkkoherra Pekka Särkiön pitämällä alkuhartaudella, jossa veisattiin virsi 7, minkä jälkeen kokous julistettiin alkaneeksi.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

42 §

Kokouksesta on ilmoitettu kirkkovaltuutetuille 4.12.2023 lähetetyllä kutsulla asialuetteloineen. Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 4.12. – 11.12.2023. Kokouksesta on lisäksi ilmoitettu litinseudussa 5.12.2023.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan läsnä olevat valtuutetut nimenhuudolla sekä mahdolliset valtuutettujen esittämät esteellisyydet ja päätetään varavaltuutettujen kutsumisesta kokousasioiden käsittelyyn. Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KV päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaisuus todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 19 valtuutettua, joista 18 varsinaista jäsentä ja yksi varavaltuutettu.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

43 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkistajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan keskiviikkona 13.12.2023 kirkkoherranvirastossa klo 9.00–12.00. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 14.12.2023 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina ja seurakunnan kotisivulla 14.12.2023 – 21.1.2024.

KV päätös:

Päätettiin, että pöytäkirja tarkistetaan torstaina 26.10.2023 kirkkoherranvirastossa klo 9.00–12.00 tai sähköisin allekirjoituksin. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Eila Harve ja Leena Viitala.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

44 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

KV päätös:

Asialista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

IITIN SEURAKUNNAN LÄHETYSSTRATEGIA

45 §

Ehdotus lähetystrategiaksi liite 1

Kirkkoneuvosto 31.10.2023 §136:

"Lähetystyön vastuuryhmä on tehnyt 10.10.2023 esityksen litin seurakunnan lähetystrategiaksi. Sen tarkoituksena on linjata lähetystyötä seurakunnassa, kohdentaa taloudellinen tuki Kirkon virallisten lähetysjärjestöjen kautta ja pyrkiä noudattamaan piispainkokouksen suositusta kohdentaa lähetystyölle 3 % seurakunnan kirkollisverovaroista.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy litin seurakunnan Lähetystrategian.

KN päätös:

Lähetystrategiasta käytiin vilkas keskustelu. Päätettiin muuttaa yksimielisesti lähetystrategian kohta 2. Lähetystyön eri kanavat seuraavaan muotoon: Seurakunta solmii yhteistyösopimuksia kirkon virallisten lähetysjärjestöjen kanssa ja tukee niitä talousarviomäärärahoihin. Vapaaehtoisvoimin kerätyillä varoilla voidaan tukea myös muita lähetysjärjestöjä. Sopimuksissa painotetaan evankeliumin viemistä sekä erityisesti työtä niiden kansojen keskuudessa, jotka eivät vielä ole kuulleet sanomaa Jumalan armosta ja rakkaudesta. Kohtaan 3 päätettiin yksimielisesti tehdä seuraava muutos: litin seurakunta pyrkii lähetystyön ja kansainvälisen diakoniatyön talousarvioavustuksissa avustamaan vähintään 2 %:lla kirkollisverovaroista piispainkokouksen (1982) suosituksen mukaisesti.

Kirkkoherran muutettu päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valmistelee litin seurakunnan lähetystrategian ja antaa sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoherran muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Ehdotettu lähetystrategia liitetään pöytäkirjan liitteeksi 1."

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Annetaan lähetystrategia kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KV päätös:

Keskusteltiin lähetystrategiasta. Valtuutettu Pasila ehdotti kieliopillisia muutoksia strategiaan seuraavasti: Kohta 1 viimeinen kappale muotoon: litin seurakunnassa pyritään siihen, että jokainen seurakuntalainen voisi löytää oman paikkansa Jumalan lähetyksessä... Kohta 2 toinen lause: Sopimuksessa painotetaan nimikkolähettien... Kohta 3 litin seurakunta pyrkii käyttämään lähetystyön ja kansainvälisen diakoniatyön talousarvioavustuksiin piispainkokouksen (1982) suosituksen mukaisen 2 % seurakunnan kirkollisverotuloista.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti Pasilan tekemät ehdotukset tekstimuutoksiksi ja päätti hyväksyä muutetun Lähetystrategian käyttöönotettavaksi litin seurakunnassa. Korjattu lähetystrategia liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi 1.**

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Pekka Särkiö, puh. 050 387 1640 ja nuorisotyönohjaaja/
lähetyssihteeri Maija Kauppinen, puh. 050 387 1653

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukiello

LISÄMÄÄRÄRAHA DIAKONIA-AVUSTUKSIIN

46 §

Kirkkoneuvosto 4.9.2023 § 110:

”Kirkkoneuvosto on odottanut tuloverokertymä tietojen kehitystä kevään ajan ja päättänyt siirtää varojen jakoperusteiden antamista syyskaudelle.

Diakoniatyö on jakanut vuonna 2023 erilaisina avustuksina yhteensä 22.034,18 euroa.

Talousarviossa on vuodelle 2023 varattu avustuserärahajoja yhteensä (19350 €) seuraavasti:

- Diakoniatyön talousarviomäärärahat yhteensä 1500 €
- Kurton testamenttivarat yhteensä 6000 €
- Uskin testamenttivarat yhteensä 10000 €
- Lisäksi yksityisen henkilön lahjoitusvarat 1850 €

Avustuksia on jaettu tässä vaiheessa 2.684,18 € enemmän kuin tarkoitukseen on varattu talousarviossa määrärahoja. Lisäksi kirkkoneuvosto on kokouksessaan 12.6.2023 § 83 myöntänyt Avoin ovi ry:lle 100 euron kuukausittaisen avustuksen saadusta veroedusta. Avustuserä määrän vuoden 2023 osalta on 600 € ja vuoden 2024 osalta 1200 euroa.

Kirkkohallituksesta ei ole tullut tarkennuksia litin seurakunnan saamaan verotusjärjestelmän muutoksen tuomaan veroetuun. Kirkollisverotulot ovat alkuvuonna kasvaneet edelliseen vuoteen verrattuna koko kirkossa 1,5 % ja litin seurakunnan osalta 3,6 % elokuussa, mutta mikä osa kasvusta johtuu, veroedusta on vain arveltavissa. Osa kasvusta johtunee siitä, että palkansaajien verotettava ansiot ovat kasvaneet ja verotus keventynyt. Verotettavien ansioiden kasvaessa myös kirkollisveroa maksetaan enemmän. Yhteisöverotuloja seurakunta ei enää saa, joten niillä ei ole kasvun kannalta merkitystä.

Arvoidusta diakoniatyölle kohdennettavasta veroedusta (20.000 €) on siis tähän mennessä käytetty vuonna 2023 yhteensä 3.284,18 euroa. Käyttämätöntä veroetua on jäljellä 16.715,82 euroa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää kohdentaa diakoniatyölle saatua veroetua elintarvikkeiden ja energian hintojen nousun aiheuttamista taloudellisista vaikeuksista kärsiville ihmisille ja perheille 2023 vuodelle 10.000 € ja 2024 vuodelle 10.000 €.

Kirkkoneuvosto anoo kirkkovaltuustolta diakoniatyölle lisämäärärahaa 2023 vuoden talousarvioon diakonia-avustuksiin yhteensä 10.000 euroa. Lisämääräraha katettaisiin seurakunnan vuoden 2023 kirkollisverovaroista.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto anoo kirkkovaltuustolta diakoniatyölle lisämäärärahaa 2023 vuoden talousarvioon diakonia-avustuksiin yhteensä 10.000 euroa. Lisämääräraha katettaisiin seurakunnan vuoden 2023 kirkollisverovaroista.

KV päätös:

Kirkkoneuvoston päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, 050 387 1644

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukiello

LISÄMÄÄRÄRAHA VUODEN 2023 INVESTOINTISUUNNITELMAAN

47 §

Kirkkoneuvosto 27.11.2023 § 154:

”Investointisuunnitelmassa vuodelle 2023 on varattu määräraha siunauskappelin lämmitysjärjestelmän muutokseen 388 765,00 €. Hankkeen valmistelun edetessä päätettiin lämmitysjärjestelmä muuttaa maalämmöksi, joka on kustannuksiltaan kalliimpi kuin ilma-vesikiertoinen järjestelmä. Hankkeen kustannukset vuonna 2023 ovat olleet 427 522,51 euroa. Investointisuunnitelmaan 2023 tulisi varata lisämäärärahaa 40 000,00 euroa.

Investointisuunnitelmassa 2023 on varattu määräraha Heinlahden saunan ja mökkien kattojen uusimiseen 65.000 euroa. Haastavassa tarjoustilanteessa ei toteutusta pystytä suorittamaan vuoden 2023 puolella. Siirretään hanke toteutettavaksi vuonna 2024. Investointisuunnitelmassa

2023 on varattu määräraha siunauskappelin pergolan korjaukseen. Urakoitsijan haasteiden vuoksi ei toteutusta pystytä suorittamaan vuoden 2023 puolella. Siirretään hanke toteutettavaksi vuonna 2024.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 40 000,00 €:n lisämäärärahan varaamista vuoden 2023 investointisuunnitelmaan siunauskappelin lämmitysjärjestelmän muutostyön valmiiksi saattamiseen Siunauskappelin kustannuspaikalle (1015040000). Lisämääräraha katetaan edellisten vuosien yli-/alijäämätilitä. Annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi, ettei Heinlahden saunan ja mökkien kattojen uusiminen sekä pergolan korjaus siunauskappelilla toteudu vuonna 2023.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 40 000,00 €:n lisämäärärahan varaamista vuoden 2023 investointisuunnitelmaan siunauskappelin lämmitysjärjestelmän muutostyön valmiiksi saattamiseen Siunauskappelin kustannuspaikalle (1015040000). Lisämääräraha katetaan edellisten vuosien yli-/alijäämätilitä. Annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi, ettei Heinlahden saunan ja mökkien kattojen uusiminen sekä pergolan korjaus siunauskappelilla toteudu vuonna 2023. Hankkeet siirretään vuoden 2024 investointisuunnitelmaan.

KV päätös:

Kirkkoneuvoston päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto

TOIMINTASUUNNITELMAN JA TALOUSARVION 2024–2026

48 §

Ehdotus talousarvioksi 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026 liite 2 (postitettu valtuutetuille 1.12.2023)

Kirkkojärjestys 11.11.2021 luku 6 § 3:

”Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Jos kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää muuttaa talousarvioehdotusta, se on palautettava kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aihetta. Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

Talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto. Muutosehdotuksesta ei tarvitse hankkia seurakuntaneuvoston lausuntoa, jos muutos ei vaikuta oleellisesti seurakunnan toimintaan.”

Kirkkolaki 3 luku 36 § (14.4.2023/652)

”Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.”

Hautaustoimilaki (6.6.2003/457) 2 luku 6 §:

”Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.

Tässä pykälässä tarkoitettujen maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi 2 momentin estämättä myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen 1 momentissa tarkoitetuista maksuista, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai siihen

rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös edellä tarkoitetun henkilön puolisoa.”
(27.6.2003/627)

Kirkkoneuvosto 3.10.2023 § 125:

”Aloitetaan vuoden 2024 talousarvion laadinta. Vahvistetaan tilojen vuokrahinnastot, avustukset ja tehdään esitys hautausstoimen hinnastoksi. Keskustellaan alustavasti investoinneista.

Talouspäällikön päätösehdotus:

Vahvistetaan tilojen vuokrahinnastot ja avustukset sekä tehdään ehdotus hautausstoimen hinnastoksi kirkkovaltuustolle.

KN päätös:

Toimintasuunnitelman ja Talousarvion 2024–2026 valmistelu aloitettiin. Kirkkoneuvosto keskusteli avustusmäärärahojen kohdentamisesta lähetystyön osalta. Päätettiin palauttaa avustusmäärärahojen jakoperusteet valmisteltavaksi lähetystyön vastuuryhmälle uudelleen. Päätettiin, että johtoryhmä tarkastelee avustusmäärärahojen jakoa valmistelun jälkeen ennen ehdotuksen tekemistä seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kirkkoneuvosto esitti hautausstoimen hinnaston yksimielisesti kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Tilojen vuokraamisesta ulkopuolisten vihkitilaisuuksiin korvauksetta käytiin keskustelua. Henna Huppunen ehdotti tilavuokran perimättä jättämistä ja Lilli Aalto kannatti Huppusen ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi tehdyn kannatettu ehdotus, joka poikkesi pohjaehdotuksesta ja ehdotti äänestyksen järjestämistä. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Äänestys ehdotukseksi hyväksyttiin: ne, jotka hyväksyvät esittelijän ehdotuksen, äänestävät ”jaa”. Jos ”ei” voittaa, on valtuutettu Huppunen ehdotus tullut hyväksytyksi. Suoritettiin äänestys. Jaa ei äänestänyt kukaan ja ei äänesti kaikki 9 valtuutettua. Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen ”jaa” ääniä 0 ja ”ei” ääniä 9. Puheenjohtaja totesi päätökseksi tulleen Huppunen ehdotuksen. Äänestys lista liitettiin pöytäkirjan liitteeksi 2.

Tilojen vuokrista päätettiin muilta osin esityksen mukaan, mutta päätettiin yksimielisesti antaa seurakunnan tilat maksutta avioliittoon vihkimisiin ja kasteisiin myös muille kuin litin seurakunnan jäsenille. Tällä kirkkoneuvosto halusi tukea avioliittojen solmimista ja kasteita, joiden määrät ovat laskeneet.”

Kirkkoneuvosto 31.10.2023 § 138 ja 139:

138 §

KN käsitteli 3.10.2023 (§125) toimintasuunnitelman ja talousarvion (2024–2026) valmistelun yhteydessä avustuksia, jotka päätettiin palauttaa lähetystyön määrärahojen osalta uuteen valmisteluun. Lähetystyön vastuuryhmä on tehnyt KN:lle 10.10. uuden esityksen talousarvioavustuksista lähetystyölle (Liite 7).

Lähetystyön vastuuryhmä viittaa Kirkon Ovet auki -strategiaan: ”Kirkon tehtävänä on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Määritelmä tähdentää, että pelastavan evankeliumin julistus, osallisuus, yhteisvastuu, heikoimpien puolesta puhuminen, sielunhoito, tasa-arvosta ja ihmisarvosta huolehtiminen sekä luomakunnan eheyden vaaliminen kuuluvat yhteen.” (Ovet auki, s. 3).

Kansainväliseen lähetystyöhön ja diakoniaan ohjattavan talousarvioavustuksen suuruus määritellään yleensä prosenttiosuutena seurakunnan saamasta verotulosta. Viimeisin suositus tuen suuruudesta on vuodelta 1999. Tällöin piispa kokous suositteli, että 3 % seurakunnan talousarviovaroista käytetään kansainväliseen lähetystyöhön ja diakoniaan. Kirkon lähetystyön toimikunta suosittaa, että talousarviomäärärahoja jaetaan ennen kaikkea kirkon virallisille lähetysjärjestöille, joiden kanssa seurakunnat ovat tehneet sopimuksen avustamisesta. Nämä linjaukset sisältyvät litin seurakunnan lähetysstrategiaan.

Esimerkiksi Lahden seurakuntayhtymän seurakunnissa verotuloista kohdennetaan 3,4 % lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan. 3,2 % jaetaan lähetysjärjestöille (72 %) ja KUA:lle (28 %). 0,2 % annetaan ystävyseurakunnille.

Vastuuryhmän esityksen mukaan lähetysjärjestöjen kanssa tehtyjen sopimusten perusteella ehdotus talousarvioavustusten jakamisesta on 20 000 euroa lähetystyöhön ja 5200 euroa kansainväliseen diakoniaan (sis. Viron ystävyseurakunta ja KUA), jotka yhteensä ovat n. 2 % verotuloista.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto keskustelee lähetysmäärärahojen jaosta järjestöille ja tekee siitä esityksen kirkkovaltuustolle.

KN päätös:

Käytiin vilkas keskustelu lähetystyön ja kansainvälisen diakonian talousarvioavustusten jakamisesta.

Keskustelun kuluessa Timo Mäntynen ilmoitti poistuvansa klo 20.17 kokouksesta. Mäntynen tilalle pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Maria Niinipuu. Pidettiin tärkeänä antaa Kirkon Ulkomaanavulle lisävavustusta Ukrainan tilanteen tukemiseksi. Valmisteltiin yksimielisesti talousarvioavustusten jakamista virallisille lähetysjärjestöille yhteensä 18000 € seuraavasti: SLS 6000 €, ELY 3000 €, Kylväjä 5000 €, Piipiasseura 2000 € ja SANSA 2000 €. Kansainväliseen diakoniaan ehdotettiin yksimielisesti jaettavaksi yhteensä 7100 € TapaJakobin ystävyysseurakunnalle Virossa 4100 € ja Kirkon Ulkomaan avulle 3000 €. KUA:n avustus toivottiin jaettavan yleiseen avustamiseen 1000 €, Ukrainan hätään 1000 € ja Israelin/Palestiinan tilanteeseen 1000 €. Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle avustusrahojen jakamista ehdotetulla tavalla. Iitin seurakunnan talousarvioavustus uusittu liite liitettiin pöytäkirjan liitteeksi 2."

139 §

"Jatketaan toimintasuunnitelman ja talousarvion 2024–2026 valmistelua.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Vahvistetaan palkkiot ja keskustellaan investointisuunnitelmasta.

KN päätös:

Keskusteltiin palkkioista ja päätettiin antaa palkkioluettelo toiminnan työntekijöille lisävalmisteltavaksi. Taluspäällikkö ehdotti, että vuodelle 2024 ei suunnitella uusia investointeja, vaan kartutetaan varallisuutta hankkeiden rahoituksen turvaamiseksi. Musiikkityö oli pyytänyt lisäämään talousarvioon 1000 euron avustuksen Iitin Kirkkokuoro ry:lle, joka hyväksyttiin. Päätettiin jatkaa toiminta- ja talousarvion valmistelua seuraavassa kokouksessa."

Kirkkoneuvosto 27.11.2023 §155:

"Yhteistyötoimikunta 15.11.2023 § 34:

"Keskusteltiin toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta. Työnantaja on tiedottanut taloudellisen tilanteen heikkenemisestä. Merkittiin tiedoksi, että tulevia säästötoimia on luvassa ja odotetaan kokonaisstrategian linjauksia. Työntekijöiden hyvinvointiin on kuitenkin varattu määrärahoja entisellä tavalla."

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valmistelee kirkkojärjestyksen ja taloussäännön mukaisesti esityksen Iitin seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024 – 2026 ja esittää kirkkovaltuustolle 225 019,46 euroa alijäämäisen talousarvion hyväksymistä ja toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamista vuosille 2024–2026. Alijäämä esitetään katettavaksi edellisten vuosien yli/alijäämätilitä.

KN päätös:

Talous ja kiinteistö vastuuryhmän 16.11.2023 § 27:

"Tutustuttiin toimintasuunnitelmaan ja talousarvioon 2024–2026. Todettiin, että talousarvio vuodelle 2024 on jälleen alijäämäinen. Pohdittiin syitä alijäämään ja todettiin, että palkkakustannukset ovat viime vuosina kasvaneet runsaasti. Tehtäväalueet eivät voi vaikuttaa palkkamäärärahoihin, joten he eivät pysty säästöjä löytämään. Palkkamäärärahojen vähentämiseksi tulee tehdä kokonaisstrategisia päätöksiä. Tuleva talousarvio on kolmas peräkkäinen alijäämäinen. Vuoden 2023 tilinpäätös näyttäisi myös muodostuvan alijäämäiseksi. Kirkkohallituksen ohjaustoimet astuvat voimaan kolmen perättäisen alijäämäisen tilinpäätöksen jälkeen. Vuosi 2021 oli kuitenkin poikkeuksellinen, joten litti todennäköisesti saa lisäaikaa vuoteen 2025 asti."

Talousarvion tuloslaskelma raportissa on ilmennyt virhe sisäisten vuokrien kohdalla. Tällä on vaikutusta koko talousarvion luku osiin, koska kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan luvut tulee esittää sisäisinä perusteluosassa. Sisäiset erät eivät kuitenkaan vaikuta tuloslaskelman osoittamaan tilikauden yli/alijäämään eivätkä ole kirkkovaltuustoa sitovia.

Valmisteltiin toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosille 2024–2026 ehdotetuina muutoksina ja tehtiin pieniä teksti muutoksia sekä esitetään kirkkovaltuustolle 225 019,46 euroa alijäämäisen talousarvion

hyväksymistä ja toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamista vuosille 2024–2026. Alijäämä esitetään katettavaksi edellisten vuosien yli/alijäämätilitä. Muutettu toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosille 2024–2026 pöytäkirjan liitteenä 2.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 225 019,46 euroa alijäämäisen talousarvion hyväksymistä ja toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamista vuosille 2024–2026. Alijäämä esitetään katettavaksi edellisten vuosien yli/alijäämätilitä.

KV päätös:

Kirkkovaltuusto keskusteli seurakunnan taloudellisesta tilanteesta ja mietti erilaisia vaihtoehtoja tilanteen kohentamiseksi. Todettiin, että luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteistyö on ollut vuoden aikana hyvää. Päivityksen alla oleva seurakunnan strategian toivotaan auttavan talouden kohenemiseen. Valtuusto teki muutaman kirjoitusvirhe ja oikeinkirjoitusvirheen korjauksen.

Kirkkovaltuusto hyväksyi ja vahvisti yksimielisesti 225 019,46 euroa alijäämäisen talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026. Alijäämä katetaan edellisten vuosien yli/alijäämätililtä. Korjattu talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026 **pöytäkirjan liitteenä 2.**

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Iiris Mäenpää puh. 050 387 1644 ja vs. kirkkoherra Pekka Särkiö puh. 050 387 1640

Muutoksenhaku: Kirkollisvalitus

MUUT ASIAT

49 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan tarvittaessa kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

KV päätös:

Valtuutettu Lehtinen ehdotti, että 2.6.2024 järjestettäisiin seurakunnan 485 vuotisjuhla. Tuomas Heikkilää toivottiin juhlaan luennoimaan seurakunnan synnystä. Vs. kirkkoherra Särkiö kertoi seurakunnan syntyneen, jo ennen 1539 julkaistua Kustaa Vaasan kirjelmää.

Valtuutettu Mäntynen ehdotti, että valtuutetut luovuttaisivat tämän kokouksen kokouspalkkion Ukrainan lasten hyväksi Kirkon Ulkomaanavun kautta. Päätettiin yksimielisesti luovuttaa kokouspalkkiot Mäntynen ehdottaman kohteeseen.

Valtuutettu Metsäpelto kertoi vuoden aikana toteutetusta litin kulttuuripitäjä hankkeesta. Hankkeen seinäkkeet ovat varastossa kunnalla ja kesällä 2024 on tarkoitus asettaa seinäkkeet museolle tutustuttavaksi.

Valtuutettu Pasila palasi vielä seurakunnan synty asiaan ja kertoi litin eri kylillä toteutetuista kylien perustamisen kunniaksi pidetyistä juhlista.

Vs. kirkkoherra toivotti valtuutetuille rauhallista joulunaikaa ja seurakunta lahjoitti joululehden valtuutetuille. Särkiö kutsui valtuutettuja osallistumaan Kauneimmat Joululaulut-tilaisuuksiin. Seurakunnan yhteinen puurojuhla järjestetään 17.12. jonne kaikki seurakuntalaiset ovat tervetulleita.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

MAHDOLLISET ALOITTEET

50 §

Kirkkovaltuutetut voivat jättää aloitteita ja kirkkovaltuusto voi käydä niistä lähetekeskustelun.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

KV päätös:

Aloitteita ei tehty.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

TIEDOTUSASIAT

51 §

Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuustolle annetaan tiedoksi ajankohtaisia, seurakunnan elämää koskevia asioita.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

KV päätös:

Merkittiin tiedoksi, että seurakuntatalon myyntiin liittyvä poikkeamislupa on ollut käsittelyssä Iitin kunnan kunnanhallituksen kokouksessa. Asia jätettiin vielä pöydälle lisäselvitysten saamiseksi. Kauppa tulee valtuuston käsittelyyn vasta sen jälkeen, kun poikkeamislupa-asia saadaan kunnassa päätökseen.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

52 §

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen ja julisti kokouksen päättyneeksi, jonka jälkeen hiljennettiin loppuhartauteen, jossa veisattiin virsi 30 ja lausuttiin yhdessä Isä meidän -rukous.



Veikko Ikonen
puheenjohtaja



Iiris Mäenpää
sihteeri

Olemme tarkistaneet kirkkovaltuuston kokouksen 11.12.2023 pöytäkirjan ja todenneet sen tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kausalassa 13.12.2023



Eila Harve



Leena Viitala

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Iitin seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina ja seurakunnan kotisivulla 14.12.2023 – 21.1.2024.

Pekka Särkiö
vs. kirkkoherra

Iitin seurakunta
Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä/pykälä
11.12.2023 § 52

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **49–52**

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Kirkollisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Kanthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Hallintovalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: **45–48**

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: **41–44**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkeli

Telekopio: (015) 321 6016

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Tark.

• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki
Telekopio: 09 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1122/2021) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2120 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.