

IITIN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	8. tammikuuta 2024 klo 18.00–19.55	
Paikka	Seurakuntakeskus, Kausala, kahvio	
Läsnä	Särkiö Pekka	puheenjohtaja
	Aalto Lilli	jäsen
	Arola Seppo	varajäsen
	Huppunen Henna	varapuheenjohtaja, etäyhteydellä
	Mäntynen Timo	jäsen
	Nikula Juha	jäsen
	Nordman Jari	jäsen
	Ojala Veikko	jäsen
	Tähti Anu	jäsen
	Mäenpää Iiris	talouspäällikkö, sihteeri, poissa 18.27–19.02 § 8
	Ikonen Veikko	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Saarelma Markku	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Poissa	Niinipuu Maria	jäsen

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

1 §

Vs. kirkkoherra piti alkuhartauden, jossa veisattiin virsi 43: 1–3 ja 6.
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

2 §

Kokouksesta on ilmoitettu jäsenille 28.12.2023 lähetetyllä kutsulla asialuetteloineen.

Puheenjohtajan päätösehdotus:
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KN päätös:

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

3 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:
Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Vuorossa ovat Lilli Aalto ja Henna Huppunen. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 10.1.2024. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 11.1.2024 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 11.1. – 2.2.2024.

KN päätös:

Valittiin yksimielisesti Lilli Aalto ja Timo Mäntynen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 10.1.2024. Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä julkaistaan kuulutus 11.1.2024 seurakunnan kotisivulla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivulla 11.1. – 2.2.2024.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

4 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:
Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

KN päätös:

Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KIRKKOVALTUUSTON 11.12.2023 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

5 §

Kirkkoherran päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston 11.12.2023 pidetyn kokouksen päätökset ovat tehty laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpano kelpoisia.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

KIRKKONEUVOSTON JA -VALTUUSTON KEVÄÄN KOKOUSAIKATAULU

6 §

Kirkkoherran päätösehdotus:
Kevätkauden kirkkoneuvoston kokousajoiksi ehdotetaan: 6.2., 19.3. 23.4. ja 14.5.2024
Kirkkovaltuuston kokousajoiksi ehdotetaan 13.2. ja 28.5.2024

KN päätös:

Kirkkoneuvosto päättää kokoontua kevät kaudella seuraavasti 6.2., 18.3., 29.4. ja 13.5.2024. Samalla merkittiin tiedoksi, että kirkkovaltuusto kokoontuu 13.2. ja 27.5.2024.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

ANOMUS SIVUTOIMILUVASTA

7 §

Kappalainen anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta sivutoimilupaa toimiakseen Karjalan Prikaatin sivutoimisena sotilaspappina 1.1.2024-31.12.2025. Hiltunen on toiminut sivutoimisena sotilaspastorina vuodesta 2018 alkaen. Tehtävän kautta tavoitetaan varusmiespalvelusta suorittavia nuoria ja henkilökuntaa. Sivutoimen enimmäismäärä on 144 tuntia vuodessa. Sivutoimi tulee hoitaa niin, ettei se haittaa päätointa.

Kirkkoherran päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto puoltaa Mikkelin tuomiokapitulille sivutoimilupa-anomusta hänen toimiakseen sivutoimisena sotilaspappina Karjalan prikaatissa 1.1.2024-31.12.2025.

KN päätös:

Kirkkoherran päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUS

8 §

Hankintaoikaisuvaatimus liitteenä 1.

Taluspäällikön päätös 27/2023

"Investointisuunnitelmassa vuodelle 2023 on varattu määräraha traktorin hankintaan hautausmaalle. Vanha vuoden 2008 mallinen John Deere traktori on vaihtokunnossa. Kiinteistöyöntekijä, seurakuntamestari ja hautausmaan kesäyöntekijä ovat valmistelleet hankintaa. Tarjouskilpailussa neljä toimittajaa jätti tarjouksen seitsemästä eri koneesta.

Tarjoaja	Kone	Kokonaishinta (alv. 24 %)	Vaihtokoneen hyvitys
Turun Konekeskus	MF 1735M	52.942,20	0
Turun Konekeskus	MF 1735M	54.145,74	23.560,00
Hankkija	Kubota LX401	55.045,00	15.020,00
Hankkija	Kubota L2-552	59.020,00	15.020,00
Hankkija	Kubota L2-622	63.260,00	15.020,00
Oy J-Trading Ab	Iseki TH5420	52.080,00	10.000,00
John Deere	3033R	51.712,56	9.920,00

Kiinteistöyöntekijä ja hautausmaan kesäyöntekijä kävivät koeajamassa osan koneista.

Taluspäällikkö suoritti koneiden vertailun kiinteistöyöntekijän kanssa.

Päätös 1:

Hyväksytään John Deeren tekemä tarjous koneesta John Deere 3033R hintaan 51.712,56 €. Hyvitys vanhasta koneesta 9.920,00 €. Maksettava väliraha 41.792,57 €. Vertailussa todettiin, että John Deeren kone;

- on ainut, jossa ajosuunnan käyttö tapahtuu polkimilla,
- on riittävän vakaa ja painava käyttöömme,
- jonka kääntyvyys on hyvä (etupyörät kääntyvät enemmän kuin muissa koneissa),
- kone on jo rekisteröity, joten nämä kustannukset jäävät pois ja
- josta hautausmaan kesäyöntekijöillä ja kiinteistöyöntekijällä on pitkä käyttökokemus."

Kirkkoneuvosto 27.11.2023 § 148:

"Taluspäällikkö on selvittänyt Turun Konekeskuksen tarjoamaan traktoriin liittyviä yksityiskohtia kiinteistöyöntekijältä ja saanut tietoonsa seuraavaa:

Maastovara matalampi kuin JD:ssä ja MD:n polttoainetankki sijaitsee vaarallisessa paikassa koneen alla. Hautausmailla on kaltevia pintoja ja korkeita reunakiviä, jotka aiheuttavat matalalle koneelle jatkuvan riskin. MD tuntui koeajajasta kiikkerältä ja aiheutti käyttäjälle tunteen, että kone saattaa kaatua kaltevilla alustalla. Kone, johon tutustuttiin, oli esittelykone ja kuormaajasta oli pintamaalit osittain hilseilleet. Tämä edistää kuormaajan ruostumista ennen aikaisesti. Yritys ei tarjonnut uutta konetta lainkaan. Seurakunta oli etupäässä etsimässä uutta konetta.

John Deere kone oli kokonaishinnaltaan edullisin.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto toteaa, että Turun Konekeskus Oy:n oikaisuvaatimus ei aiheuta toimenpiteitä.

Kirkkoneuvosto vahvistaa taluspäällikön tekemän päätöksen 27/2023.

KN päätös:

Taluspäällikkö ilmoitti esteellisyytensä käsiteltäessä tekemänsä päätöstä ja pyysi lupaa poistua kokouksesta. Kirkkoneuvosto totesi Hallintolain 28 § 1 mom. 5 kohdan mukaisen asianosaisaseman ja hyväksyi palvelussuhdejääviyden. Taluspäällikkö poistui kokouksesta klo 18.18.

Kokouksen sihteerinä toimi puheenjohtaja.

Kirkkoneuvosto keskusteli hankintaoikaisusta. Valtuutettu ehdotti, että hankintaoikaisu tulisi hyväksyä ja valita Turun Konekeskuksen MF 1735M 54.145,74 euroa maksava traktori. JN kannatti ehdotusta. Puheenjohtaja totesi tehdyn kannatettu ehdotus, joka poikkesi pohjaehdotuksesta ja ehdotti äänestysten järjestämistä. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys. Äänestys ehdotukseksi hyväksyttiin: ne, jotka hyväksyvät esittelijän ehdotuksen, äänestävät "jaa". Jos "ei" voittaa, on valtuutettu Ojalan ehdotus tullut hyväksytyksi. Suoritettiin äänestys. Jaa äänestivät Jaakola ja puheen-

johtaja. Ei äänestivät Aalto, Huppunen, Nikula, Ojala ja Tähti. Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen "jaa" ääniä 2 ja "ei" ääniä 5. Puheenjohtaja totesi päätökseksi tulleen Ojalan ehdotuksen."

Wihuri Oy Tekninen Kauppa on jättänyt hankintaoikaisuvaatimuksen kirkkoneuvoston 27/11/2023 kokouksen hankintaoikaisuun. Kirkkoneuvosto käsittelee tehdyn oikaisuvaatimuksen ja kirjaa päätökseen perustelut.

Hautausmaan kesäyöntekijä on antanut taluspäällikölle lausunnon, jonka mukaan MF kone ei jaksaa vetää hautausmaalla käytössä olevaa suurikokoista perävaunua, mikäli vaunu on täynnä hiekkaa tai multaa. Tarjottuun traktoriin ei sisälly erillisiä lisäpainoja, jotka ovat välttämättömiä, jotta kone ei kippaa raskaassa lastissa. Hautausmaalla ajetaan toisinaan korkeiden reunakivien päälle osittain, jolloin kevyen koneen kaatuminen ja alla olevan polttoainesäiliön rikkoutumisen vaara on suuri.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Hyväksytään Wihuri Oy Teknisen Kaupan tekemä oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston 27.11.2023 päätöksestä ja kumotaan päätös sekä pitäydytään taluspäällikön 27/023 tekemässä alkuperäisessä päätöksessä.

KN päätös:

Taluspäällikkö ilmoitti esteellisyytensä käsiteltäessä tekemäänsä päätöstä ja pyysi lupaa poistua kokouksesta. Kirkkoneuvosto totesi Hallintolain 28 § 1 mom. 5 kohdan mukaisen asianosaisaseman ja hyväksyi palvelussuhdejääviyden. Taluspäällikkö poistui kokouksesta klo 18.27. Kokouksen sihteerinä toimi puheenjohtaja.

Yleiskeskustelun kuluessa kirkkoherra muutti päätösesitystä.

Pätösesitys kuului: "KN pitäytyy 27.11. äänestyksen jälkeen tekemässään hankintapäätöksessä hankkia Turun Konekeskuksen tarjoaman MF 1753M -traktorin kokonaistaloudellisesti edullisimpana."

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti ja totesi, että Tarjouspyynnössä ei mainittu riittävällä tarkkuudella traktorilta edellytetyjä ominaisuuksia, joihin Kirkkoneuvoston päätösesityksessä (27.11.2023 §148) myöhemmin vedottiin John Deere -traktorin hankkimiseksi.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Pekka Särkiö, puh. 050 387 1640.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää valituksen KL 12 luvun 1 §:n 1 mom. mukaan.

Taluspäällikkö palasi kokoukseen klo 19.02.

IITIN KUNNAN PÄÄTÖS SEURAKUNNAN HAKEMASTA POIKKEAMISLUPA-ASIASTA

9 §

Iitin kunnan kunnanhallituksen pöytäkirjanote liite 2

Kunnan tekninen johtaja Hoffren on tiedustellut poikkeamislupahakemuksesta lisätietoja. Käyty viestintä liitteenä 3.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi poikkeamislupahakemuksen käsittely kunnanhallituksessa. Esitetään kunnalle toivomus, että poikkeamislupa-asiassa tehtäisiin päätös mahdollisimman nopeassa aikataulussa.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää puh. 050 387 1644

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valiittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KOLEHTIEN TOTEUTUMA 1.1. – 31.12.2023

10 §

Toteutuma liite 4.

Kirkkoherran päätösehdotus:
Merkitään tiedoksi.

KN päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Pekka Särkiö, puh. 050 387 1640

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

PALKKA-ASIAMIEHEN SELVITYS

11 §

Selvitys liite 5.

litin seurakunnan palkka-asiamiehen ohje:

"Palkka-asiamiehen tehtävänä on

. . . laatia vuosittain tammikuun loppuun mennessä kirkkoneuvostolle selvitys siitä, miten virka- ja työehtosopimuksia on seurakunnassa noudatettu."

Taluspäällikön päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

KN päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

SIDONNAISUUSILMOITUKSET

12 §

Rahanpesulain 1 luvun 5 §:n 4 momentin ns. kaatopykälä. Esimerkiksi pankit voivat pyytää seurakuntia ilmoittamaan tosiasialliset edunsaajat. Koska seurakunnilla ei ole varsinaisia hallituksen jäseniä, voidaan tosiasiallisiksi edunsaajiksi katsoa esimerkiksi kirkkoneuvoston jäsenet.

Rahanpesun torjunnan kannalta avainasemassa ovat sellaiset yritykset ja ammattihenkilöt, jotka voivat toiminnassaan tunnistaa rahanpesuun ja terrorismin rahoittamiseen liittyviä riskejä tai joita voidaan arvella käytettävän hyväksi näihin tarkoituksiin. Tällaisia toimialoja ovat muun muassa pankki- ja sijoitustoiminta, virtuaalivaluutan tarjoaminen, kiinteistönvälitys, perintä, kirjanpito ja tilintarkastus sekä oikeudellisten palveluiden tarjoaminen. Muun muassa näillä aloilla toimivia elinkeinonharjoittajia kutsutaan ilmoitusvelvollisiksi.

Rahanpesulaissa säädetään velvollisuuksista, joita ilmoitusvelvollisen on noudatettava.

Yksi ilmoitusvelvollisen tärkeimmistä velvoitteista on tuntea asiakkaansa. Sinun täytyy tietää, kenen kanssa asioit ja millaista asiakkaasi normaali toiminta on. Rahanpesulaki asettaa sinulle useita erilaisia velvollisuuksia liittyen asiakkaisiisi. Ilmoitusvelvollisena sinun täytyy:

- tunnistaa asiakkaasi ja todentaa asiakkaasi henkilöllisyys
- tunnistaa asiakkaasi tosiasiallinen edunsaaja, ja tarvittaessa todentaa edunsaajan henkilöllisyys
- tunnistaa asiakkaan edustaja ja todentaa edustajan henkilöllisyys
- hankkia tarpeelliset taustatiedot asiakkaasta ja hänen liiketoiminnastaan, sekä perusteet palvelun käytölle
- säilyttää asiakkaan tuntemistiedot

Tuntemisvelvollisuuksiisi vaikuttavat muun muassa asiakkuuden vakituisuus, onko asiakas tai tämän perheenjäsen poliittisesti vaikutusvaltainen, liiketoimen maksutapa tai se tavataanko asiakas fyysisesti vai toteutetaanko liiketoimi pelkästään etämyynnin avulla.

Pankit ja rahoituslaitokset edellyttävät kirkkoneuvoston jäsenten ilmoittavan sidonnaisuuksistaan ja siitä ovatko he poliittisesti vaikutusvaltaisia henkilöitä sekä seurakunnan on luovutettava kirkkoneuvoston jäsenistä ja taluspäälliköistä nämä tiedot.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Täydennetään tarvittaessa luetteloa sidonnaisuuksista. Taluspäällikkö säilyttää luettelo kirkkoneuvoston toimikauden ajan ja luettelo hävitetään toimikauden jälkeen.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta KL 24 luvun 5 §:n ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

TALOUSARVION 2024 TÄYTÄNTÖÖNPANO

13 §

Kirkkovaltuusto vahvisti kokouksessaan 11.12.2023 alijäämäisen talousarvion 2024 ja hyväksyi toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

Yleinen taloudellinen tilanne on haasteellinen. Iitin seurakunnan menot on sopeutettava tuloihin. Hankintojen tarpeellisuutta on harkittava vakavasti. Talousarvion toteutumista tulee seurata vuoden aikana tarkasti ja mikäli mahdollista jättää määrärahoja käyttämättä, jotta verotulot saadaan riittämään toiminnan kuluihin yhdessä tulojen kanssa.

Talousarvioon vuodelle 2024 hyväksytyt määrärahat ovat sitovia, muttei velvoittavia. Sitovuus ilmenee siinä, ettei varoja saa käyttää muuhun kuin osoitettuun tarkoitukseen ja enintään hyväksyty määrä. Velvoittamattomuus ilmenee siinä, ettei määräraha talousarviossa velvoita käyttämään sitä eikä kenellekään synny sen perusteella mitään oikeuksia seurakuntaa kohtaan. Hyväksytyn toiminta-suunnitelman mukaisesti on kuitenkin toimittava.

Jokaisen määrärahoja käyttävän ja erityisesti jokaisen työalansa määrärahojen käytöstä vastuussa olevan on tunnettava talousarvion sisältö oman työalansa osalta ja noudatettava taloutta ja hankintoja koskevaa ohjeistusta (mm. kirjanpito- ja verolainsäädäntö sekä hankintalaki).

Iitin seurakunnan taloussäännön 11 § mukaan hankinnat on suoritettava julkisia hankintoja koskevan lainsäädännön mukaisesti. Kirkkoneuvosto on antanut tarkentavat ohjeet hankintojen suorittamisesta 21.2.2022 hyväksytyssä hankintaohjeessa.

Talousarviossa vuodelle 2024 ja toiminta- ja talous suunnitelmassa vuosille 2024–2026 on kirkkovaltuusto määritellyt sivuilla 9 toiminta- ja taloussuunnitelman soveltamisohjeessa tulosvastuun ja toimintatavoitteet, määrärahojen sitovuustasot ja muutosten teon talousarvioon.

Vuoden 2023 aikana on toteutettu kirkkohallituksen ohjetta, jonka mukaan vapaaehtoisesti kerättyjä varoja esim. myyjäistuottoja ja oman seurakunnan tehtäväalueille kerättyjä kolehteja sekä testamenttivarojen korkotuottoja ei kerätä tuleville vuosille varastoon, vaan kirkkoneuvosto testamenttien osalta ja kirkkoherra rahastojen osalta päättävät ennen ko. varojen keräystä niiden käyttötarkoituksen vastuuryhmien ehdotuksesta. Kertyneitä tuottoja ja annettuja avustuksia seurataan omilla kustannuspaikoillaan talousarviossa ja niiden toteutuminen on nähtävänä toteutumisvertailussa kuukausittain.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto määrää kirkkolain 10:1 ja Iitin seurakunnan taloussäännön 4 §:n mukaisesti vuoden 2024 talousarvion käyttöönottettavaksi ja noudatettavaksi.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

HAUTAUSMAIDEN KESÄHOITOHINNASTO VUODELLE 2024

14 §

Ehdotus kesähoitohinnastoksi liite 6

Kesän 2024 kukat hankitaan Tapio Koivulan Puutarha Ky:ltä Elimäeltä. Hankintaa ei ole kilpailutettu, koska kyseessä on pienhankinta. Kokemuksiemme perusteella toimitetut taimet ovat terveitä ja hyvälaatuisia sekä puutarhan läheisyyden vuoksi säästöä syntyy kuljetuskustannuksissa. Kukkatoimitukset ovat hoituneet ajallaan ja oman aikataulumme mukaisesti.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esittelyn mukaisen hinnaston hautainhoitomaksuiksi vuonna 2024.

KN päätös:

Taluspäällikön päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Iiris Mäenpää, puh. 050 387 1644

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen KL 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan.

MUUT ASIAT

15 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan tarvittaessa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

KN päätös:

Valtuutettu Ikonen kertoi Karkun seurakunnan perinteistä: Ukrainan sodan alettua kirkon jumalanpalveluksissa syytetään ennen esirukousta Rauhankynttilä. Lisäksi jouluisin kirkkokansa laulaa jumalanpalveluksen päätteeksi kirkon rappusilla Maa on niin kaunis- virren.

Valtuutettu Aalto esitti toiveen, että kokousten aikana ei käytäisi ylimääräistä kahdenkeskistä keskustelua, joka häiritsee kokouksen seuraamista.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

1. Aloitteet

Aloitteita ei tehty.

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

2. Tiedotusasiat

2.1 Päätösluettelot, pöytäkirjat ja vastuuryhmien muistiot:

Kirkkoherran päätösehdotus:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi seuraavat päätösluettelot, pöytäkirjat ja muistiot.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavaa:

- Kirkkoherran päätökset 9 2023
- Kirkkoherran päätökset Kipassa 44–93/2023 ja 1–15/2024
- Taluspäällikön päätökset 30–32 2023
- Taluspäällikön päätökset Kipassa 161–176/2023 ja 1–3/2024
- Ympäristöryhmän kokouksen 3.1.2024 pöytäkirja

2.2 Ilmoitusasiat

Kirkkoherran päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

KN päätös:

Merkittiin tiedoksi:

Muutoksenhaku: Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (5.7.2019/808) 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKUOSOITUS

16 §

Kirkkoneuvosto antoi oheisen muutoksenhakuohjeen. Lopuksi veisattiin virsi 30, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen yhteiseen Herran siunaukseen.

KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

Pekka Särkiö
puheenjohtaja
sihteeri § 8

Iiris Mäenpää
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY

Kausalassa 10.1.2024

Kausalassa 10.1.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Iitin seurakunta

Kirkkoneuvosto

8.1.2024 § 16

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1–7 ja 9–13 sekä 15–16

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 14

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijajyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijajyhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
- Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
- Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroа laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettu sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettu muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

litin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Eerolantie 1, 47400 Kausala

Postiosoite: Eerolantie 1, 47400 Kausala

Sähköposti: khvirasto.iitti@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 14

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Kanthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 8

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.