

## KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

**Aika** maanantaina 16. tammikuuta 2023 klo 18.00–18.40

**Paikka** Seurakuntakeskus, Kausala

**Läsnä**

Ikonen Veikko	puheenjohtaja 6–17 §
Aalto Lilli	
Arola Seppo	
Huppunen Henna	
Jaakola Sanna	
Lehtinen Esa	
Metsäpelto Eila	puheenjohtaja 1–5 §
Mikkolan Tarja	varajäsen
Niemi Kimmo	
Niinipuu Maria	
Nikula Juha	
Ojala Veikko	
Pasila Olli	
Saarelma Markku	
Salminen Mika	
Söderholm Merja	varajäsen
Tähti Anu	
Viitala Leena	
Väinölä Hannu	
Mäenpää Iiris	sihteeri

**Lisäksi** Pelkonen Mikko, kirkkoherra

**Poissa**

Mäntynen Timo	varsinainen jäsen
Nordman Jari	varsinainen jäsen

## KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

### 1 §

Kokous aloitetaan kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella, jossa veisattiin virsi 443, minkä jälkeen kokous julistettiin alkaneeksi. Kokouksen avasi äältään vanhin valtuutettu Eila Metsäpelto, joka johti puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja oli valittu. (KJ 8:5)

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### 2 §

Kokouksesta on ilmoitettu kirkkovaltuutetuille 4.1.2023 lähetetyllä kutsulla asialuetteloineen. Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 4.1. – 16.1.2023. Kokouksesta on lisäksi ilmoitettu litinseudussa 12.1.2023.

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja antaa uudelle kirkkovaltuustolle kokouskuulutuksen, mikä on nähtävänä kirkkoherran viraston ilmoitustaululla 14 päivää sekä on toimitettu valtuutetuille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan läsnä olevat valtuutetut nimenhuudolla sekä mahdolliset valtuutettujen esittämät esteellisyydet ja päätetään varavaltuutettujen kutumisesta kokousasioiden käsittelyyn. Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**KV päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaisuus todettiin nimenhuudolla. Läsnä oli 19 valtuutettua, joista 17 varsinaista jäsentä ja 2 varavaltuutettua.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

### 3 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkistajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja

tarkistetaan torstaina 19.1.2023 kirkkoherranvirastossa klo 9.00–12.00.

**KV päätös:**

Päätettiin, että pöytäkirja tarkastetaan torstaina 19.1.2023 kirkkoherranvirastossa klo 9.00 – 12.00. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Juha Nikula ja Lilli Aalto.

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**4 §**

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

**KV päätös:**

Asialista hyväksyttiin yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

**SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VALINTA**

**5 §**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen § 22 mukaan valtuuston on valittava ensimmäisessä kokouksessa vaalilautakunta suhteellisen vaalin toimittamista varten. Lautakuntaan valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**Kirkkoneuvoston päätösesitys:**

Kirkkovaltuusto suorittaa vaalilautakunnan vaalin.

**KV päätös:**

Suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan valittiin vuosiksi 2023–2026 yksimielisesti seuraavat jäsenet:

**Varsinainen jäsen**

Pasila Olli

Tähti Anu

Lehtinen Esa

**Varajäsen**

Aalto Lilli

Niemi Kimmo

Söderholm Merja

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

**KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA**

**6 §**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (KJ 8:2)

**Kirkkoneuvoston päätösesitys:**

Kirkkovaltuusto toimittaa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023–2024.

**KV päätös:**

Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 valittiin yksimielisesti Veikko Ikonen.

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 valittiin yksimielisesti Markku Saarelma.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

**KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**7 §**

Kirkkovaltuustolle toimitetaan oheinen kirkkovaltuuston työjärjestys, joka on hyväksytty 9 päivänä toukokuuta 2022.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valittu puheenjohtaja siirtyy johtamaan kokouksen puhetta.

Kirkkovaltuusto hyväksyy oheisen työjärjestyksen. Liite 1.

**KV päätös:**

Hyväksyttiin kirkkovaltuuston työjärjestys yksimielisesti ehdotetussa muodossa.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

**KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJANPITO JA SIHTEERIN TEHTÄVÄT**

**8 §**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaan valtuuston kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin sihteerintehtävistä huolehtii talouspäällikkö, jollei valtuusto toisin päättä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston pöytäkirjanpidosta ja sihteerin tehtävien hoidosta.

**KV päätös:**

Kirkkovaltuuston sihteeriksi vuosiksi 2023–2024 valittiin talouspäällikkö.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

**KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA**

**9 §**

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä kirkkovaltuuston valitsevat varapuheenjohtaja ja ohjesäännön mukainen jäsenmäärä (7 jäsentä). Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa (KL 10:2). Kirkkoneuvoston jäsenen täytyy olla vaalikelpoinen kirkkovaltuustoon.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosiksi 2023–2024.

**KV päätös:**

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 valittiin yksimielisesti Henna Huppunen.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

**KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALINTA**

**10 §**

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistaman litin seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon valitaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) jäsentä. Kirkollisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu (KL 23:8). Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, eli kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston varsinaisten jäsenten vaalin vuosiksi 2023–2024.

**KV päätös:**

Kirkkoneuvoston jäseniksi vuosiksi 2023–2024 valittiin yksimielisesti:

Aalto Lilli

Mäntynen Timo

Niinipuu Maria

Nikula Juha

Nordman Jari

Ojala Veikko

Tähti Anu

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

## KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALINTA

### 11 §

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan on eri vaalilla valittava varapuheenjohtajalle ja jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

#### **Kirkkoneuvoston päätösesitys:**

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosiksi 2023-2024.

#### **KV päätös:**

Kirkkoneuvoston varajäseniksi vuosiksi 2023–2024 valittiin yksimielisesti:

Arola Seppo	(Niinipuu Maria)
Jaakola Sanna	(Nordman Jari)
Metsäpelto Eila	(Tähti Anu)
Mikkola Tarja	(Huppunen Henna)
Mikkola Timo	(Nikula Juha)
Pasila Olli	(Aalto Lilli)
Söderholm Merja	(Mäntynen Timo)
Väinölä Hannu	(Ojala Veikko)

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

## VASTUURYHMIEN VALINTA

### 12 §

Seurakunnassa on käsitelty vuoden 2022 aikana vastuuryhmien toimintasääntöä liite 2. Toimintasäännön mukaan kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston alaiset vastuuryhmät, joihin kuuluu 4–6 seurakuntalaista/ryhmä. Toimintakauden aikana tapahtuvista jäsenvaihdoksista (eron myöntämisestä ja uusien jäsenten valitsemisesta) päättää kirkkoneuvosto. Vastuuryhmään valitaan työalasta kiinnostuneet henkilöt, huomioiden työntekijän ehdotukset ja yhteistyötahot. Kirkkoneuvosto voi nimetä edustajansa vastuuryhmiin. Vastuuryhmän koollekutsujana ja sihteerinä toimii työntekijä. Kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmän jäsenten joukosta puheenjohtajan. Vastuuryhmän työskentelyyn osallistuvat kyseisen työalan työntekijät silloin, kun kokousasiat koskettavat heidän työtehtäviään. Lisäksi vastuuryhmä voi kutsua työskentelyyn mukaan asiantuntijajäseniä määräaikaan tehtäviin.

#### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi seurakuntaan seuraavat vastuuryhmät vuosille 2023–2024 (koollekutsuja sulkeissa):

1. Varhaiskasvatus (lastenohjaaja)
2. Nuoriso- ja rippikoulutyö (srk-pastori)
3. Diakonia (diakoniatyöntekijä)
4. Lähetys (lähetys sihteeri)
5. Hartauselämä (kappalainen)
6. Musiikki (kanttori)
7. Talous ja kiinteistö (talouspäällikkö)

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmille puheenjohtajat.

#### **KV päätös:**

Vastuuryhmiin vuosiksi 2023–2024 valittiin yksimielisesti seuraavat jäsenet ja puheenjohtajat:

<b>Varhaiskasvatus</b>	<b>Nuoriso- ja rippikoulutyö</b>	<b>Diakonia</b>	<b>Lähetys</b>
1. Aalto Lilli (pj)	Nuutinen Harri (pj)	Viitala Leena (pj)	Harve Eila (pj)
2. Niemi Kimmo	Arola Seppo	Alatalo Liisa	Jaakola Pasi
3. Paronen Eero	Niinipuu Maria	Hannikainen Marja	Kausalainen Marja
4. Tervo Elisa	Tähti Anu	Pasila Olli	Kontula Ritva-Liisa
5.	Virtanen Pauli	Saarelma Markku	Nordman Jari

  

<b>Hartauselämä</b>	<b>Musiikki</b>	<b>Talous ja kiinteistö</b>
1. Nordman Kristiina (pj)	Pirinen Jarkko (pj)	Metsäpelto Eila (pj)
2. Jaakola Sanna	Huppunen Henna	Mikkola Tarja
3. Lehtinen Esa	Korpela Liisa	Mikkola Timo
4. Nikula Juha	Vihertö Heikki	Mäntynen Timo
5.		Salminen Mika P.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

## TILINTARKASTAJAN JA VARATILINTARKASTAJAN TAI TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA VUOSIKSI 2023–2026 13 §

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tilintarkastajana voi olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Patentti- ja rekisterihallitus pitää tiintarkastajarekisteriä ([prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html](http://prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html)). Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Avauspöytäkirja saapuneista tarjouksista koskien lakisääteisen tilintarkastuksen suorittamista kirkkovaltuuston toimikautena 2023–2026 esitellään kokouksessa.

### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto valitsee tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.

### **KV päätös:**

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksia lakisääteisen tilintarkastuksen hoitamisesta valtuustokaudella 2023–2026. Määräaikaan 13.1.2023 mennessä saapui yksi tarjous. Keskusteltiin tarjouksesta.

Kirkkovaltuusto valitsi Iitin seurakunnan lakisääteisen talouden ja hallinnon tarkastusyhteisöksi KPMG Oy:n ja vastuulliseksi tilintarkastajaksi Outi Koskisen ja varahenkilöksi Martin Slotten. Tarjous liitettiin **pöytäkirjan liitteeksi nro 1**.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä voi valittaa KL 24 §:n mukaisesti hallinto-oikeuteen.

## MUUT ASIAT 14 §

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan tarvittaessa kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

### **KV päätös:**

Valtuutettu Aalto tiedusteli, milloin vastuuryhmien tulisi viimeistään käsitellä vuoden 2022 toimintakertomusta. Taluspäällikkö totesi näin vaalivuoden jälkeen aikataulun olevan kovin tiukka, joten hän myönsi lisää käsittelyaikaa helmikuun alkupuolelle.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

## MAHDOLLISET ALOITTEET 15 §

Kirkkovaltuutetut voivat jättää aloitteita ja kirkkovaltuusto voi käydä niistä lähetekeskustelun.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja annetaan kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

### **KV päätös:**

Aloitteita ei tehty.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

## TIEDOTUSASIAT 16 §

### **Ilmoitusasiat**

Kirkkovaltuustolle annetaan tiedoksi ajankohtaisia, seurakunnan elämää koskevia asioita.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

**KV päätös:**

Merkittiin tiedoksi että:

1. Hallinnon alustava aikataulu:
  - 30.1. klo 18 kirkkoneuvosto
  - 19.2. klo 10 luottamushenkilöiden siunaaminen ja koulutus
  - 27.2. klo 18 kirkkoneuvosto
  - 7.3. Rovastikuntaverkoston kokous Hollolassa
  - 20.3. klo 18 kirkkoneuvosto
  - 26.4. klo 18 kirkkoneuvosto
  - 15.5. klo 18 kirkkovaltuusto
  - 12.6. klo 18 kirkkoneuvosto
2. Luottamushenkilöpuheenjohtajiston (kv ja kn) koulutuspäivä la 25.3.2023 klo 10–14.30 verkossa Teams-koulutuksena. Ilmoittautuminen: Viimeistään 19.3.2023.
3. Tällä viikolla aloitetaan kristittyjen ykseyden rukousviikko. Tähän liittyen ensi sunnuntaina on klo 10 messu litin kirkossa ja klo 14 järjestetään ekumeeninen rukouskävely yhdessä helluntailaisten ja ortodoksien kanssa.

**Muutoksenhaku:** Tästä päätöksestä ei voi tehdä valitusta KL 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin mukaan valmistelua ja täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

**VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**  
17 §

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 §:n mukaisen valitusosoituksen ja julisti kokouksen päättyneeksi, jonka jälkeen hiljennyttiin loppuhartauteen, jossa veisattiin virsi 548 ja lausuttiin yhdessä Herran siunaus.

Veikko Ikonen  
puheenjohtaja 6–17 §

Eila Metsäpelto  
puheenjohtaja 1–5 §

Iiris Mäenpää  
sihteeri

Olemme tarkistaneet kirkkovaltuuston kokouksen 16.1.2023 pöytäkirjan ja todenneet sen tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kausalassa 19.1.2023

Juha Nikula

Lilli Aalto

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä litin seurakunnan kirkkoherranvirastossa 20.1.2023 – 21.2.2023.

Mikko Pelkonen  
kirkkoherra

litin seurakunta  
Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä/pykälä  
16.1.2023 § 17

## VALITUSOSOITUS

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 1,14,15 ja 16**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150.000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
  - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
  - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### 3 VALITUSOSOITUS

#### VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

##### Kirkollisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Kanthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42500 (vaihe)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

##### Hallintovalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: **5,6,7,8,9,10,11,12 ja 13**

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: **2,3,4 ja 17**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkeli

Telekopio: (015) 321 6016

Sähköposti: [mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi)

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:  
Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**  
Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**  
Telekopio: **09 1802 350**  
Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

#### **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

##### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

##### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

##### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

##### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1122/2021) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**